

Systemhandbok

Del 2

RASKA

modellen

5 Analys och utformning

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document			Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK			1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Flik/Insert	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201			2.5.0.000
Ärende/Subject					
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning					
Mottagare/Receiver					
Innehållsförteckning					
					Reg nr
5	ANALYS OCH UTFORMNING				
5.1	<u>Allmänt</u>				2.5.1.100
5.2	<u>AU/AR-planering</u>				2.5.2.100
	5.2.1	Beredning			
	5.2.2	Förundersökning			
5.3	<u>Systemutveckling</u>				
	5.3.1.	Målstudie			2.5.3.100
	5.3.2.	Informationsstudie			2.5.3.200
	5.3.3	Behandlingsstudie			2.5.3.300
	5.3.4	Systemstudie			2.5.3.400
	5.3.5	Detaljstudie			2.5.3.500
	5.3.6	Detaljutformning			2.5.3.600
	5.3.7	Systeminförande			2.5.3.700
	5.3.8	Efterstudie			2.5.3.800
5.4	<u>AU/AR-Uppföljning</u>				2.5.4.100
	5.4.1	Uppföljning			

Systemhandbok

Del 2

RASKA

modellen

5 Analys och utformning

5.1 Allmänt

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept., name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.1.100
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning				
Mottagare/Receiver				

5.1 Allmänt

Under följande avsnitt 5.2-5.4 beskrivs etapperna beredning, förundersökning, målstudie t o m efterstudie och uppföljning. För varje etapp redovisas

- etappbeskrivning innehållande syfte och förutsättningar allmänt om genomförandet samt anvisningar om metoder och tekniker
- etappstruktur innehållande grafisk beskrivning av det logiska sambandet mellan aktiviteterna samt deras samband med dokumentationssystemet
- aktivitetsbeskrivningar innehållande syfte och inriktning samt checklista för genomförandet av varje aktivitet.

Som påpekats i 1 Inledning är Systemhandbokens del 2 ämnad att ange vad som skall göras vid genomförande av analys- och utformningsarbetet. Hur aktiviteterna genomförs är beroende på angreppssätt. De metoder som tillämpas kan studeras i metodhandböcker som ingår i SH6. Aktivitetsbeskrivningarna har därför inriktats på att redovisa aktivitetens syfte, speciella begrepp, underlag och resultat, viktigare påpekanden samt checklista för genomförandet.

Administrativ systemutveckling kan aldrig genomföras enligt ett på förhand bestämt "recept". Detta gäller i speciellt hög grad de problemorienterade etapperna. I denna handbok redovisade angreppssätt skall därför tillämpas i kombination med erfarenheter och omdöme samt med hänsyn till de speciella förutsättningar som gäller för det enskilda projektet.

Vidare gäller att avgränsningen av objektet för analys och utformningsaktiviteter ej är densamma under alla faser och etapper.

En beredning kan sålunda tänkas resultera i att man genomför en eller flera förundersökningar.

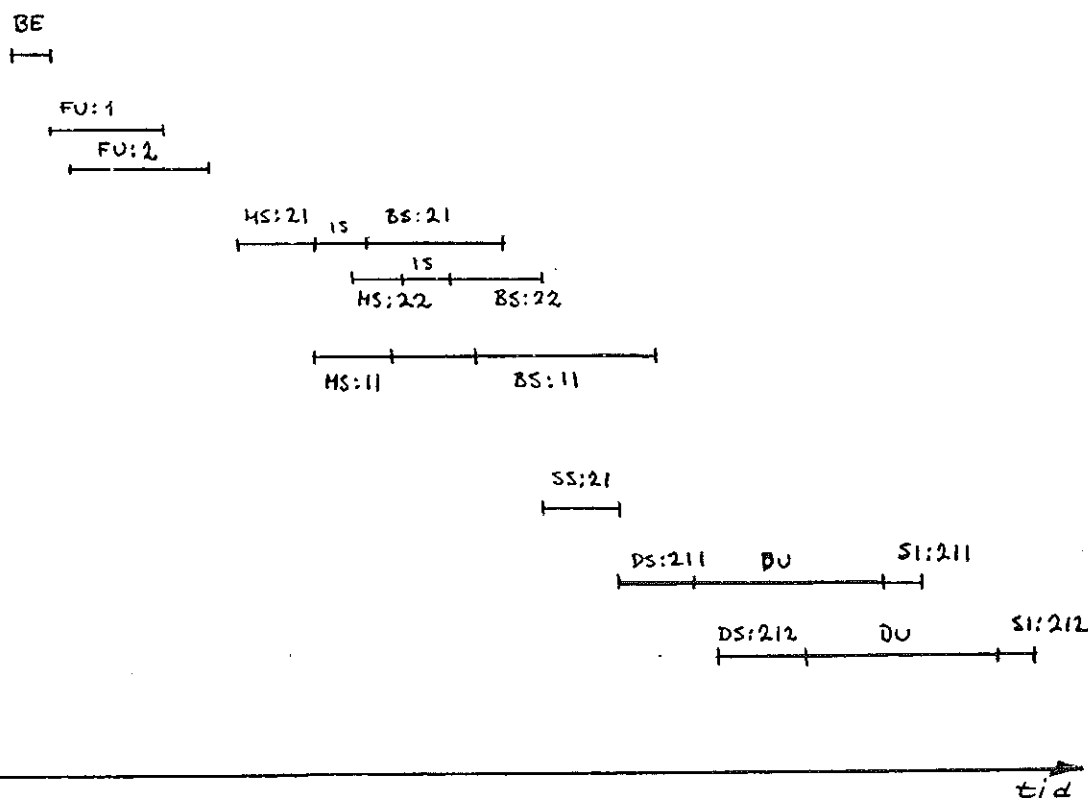
Förundersökningsresultatet kan i sin tur medföra att man delar upp det totala problemområdet i ett antal delområden, för vilka man genomför separata mål-, informations- och behandlingsstudier antingen parallellt eller förskjutet i tiden.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 2
Utförare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 2.5.1.100
Ärende/Subject SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning				
Mottagare/Receiver				

Analysresultatet från MS, IS och BS kan så leda till att man genomför systemstudie för delar av det analyserade problemområdet, vilket i sin tur kan leda fram till successiv och stegvist systeminförande av delsystem.

RASKA-modellen är således även tillämpbar t ex då en mer slutgiltig systemlösning föregås av sk pilotsystem installation. Principiellt genomlöper systemutvecklingsprocessen för att införa pilotssystemet samtliga RASKA-etapper.

Ovan beskrivet förhållande illustreras av figur 5.1 nedan.



Figur 5.1

Systemhandbok

Del 2

RASKA

modellen

5 Analys och utformning

5.2 AU/AR-planering

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 2.5.2.100
Ärende/Subject SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. AU/AR-planering				
Mottagare/Receiver				

5.2 AU/AR-planering

5.2.1 Beredning

5.2.1.1 Etappbeskrivning

Syfte och förutsättningar

Då inom en organisation behov, problem och brister uppdragas samt idéer och utkast till förändringar framkommer krävs någon form av bedömning av dessa. För att kunna genomföra denna bedömning måste förslagen till ändringar göras jämförbara genom en problemberedning. Dessutom måste vid beredningen hänsyn tas till företagets (enhetens, sektorns) planer på lång och kort sikt.

Genomförande

Beredningen är vanligen en kort utredningsinsats om 1-3 mandagar. Den består av faktainsamling genom intervjuer och/eller diskussioner i grupp samt sammanställning av problembeskrivningar. Genomförandet är i hög grad beroende av det bakomliggande problemet och generella, allmängiltiga anvisningar om hur beredningen skall ske kan ej ges.

Tillämpbara metoder och tekniker

Delar av KAJ:s MODELL kan tillämpas vid beredningen.

Resultat av etappen

Beredningen resulterar i problembeskrivning med följande innehåll:

- 1 Uppdragsgivare
- 2 Problembeskrivning
- 3 Rekommenderade åtgärder
- 4 Förväntade fördelar

och kan ha formen av en rapport eller protokoll från möte med de som genomfört beredningen.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert Reg nr/Reg.no. 2.5.2.100
Ärende/Subject SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. AU/AR-planering				
Mottagare/Receiver				

5.2.2 Förundersökning

5.2.1.1 Etappbeskrivning

Syfte och förutsättningar

Förundersökningens syfte är att analysera förelagda problem samt definiera lösningsexempel och därigenom skapa underlag för uppdragsvärdering och uppdragsinitiering.

Underlag för förundersökningen utgöres av problembeskrivningens resultat samt därpå grundade beslut. Direktiv till förundersökningen skall ange följande:

- 1 Uppdragsgivare
- 2 Grov problembeskrivning med områdesavgränsning
- 3 Organisation för genomförandet av förundersökningen
- 4 Beräknad resursinsats
- 5 Tidpunkt för avrapportering

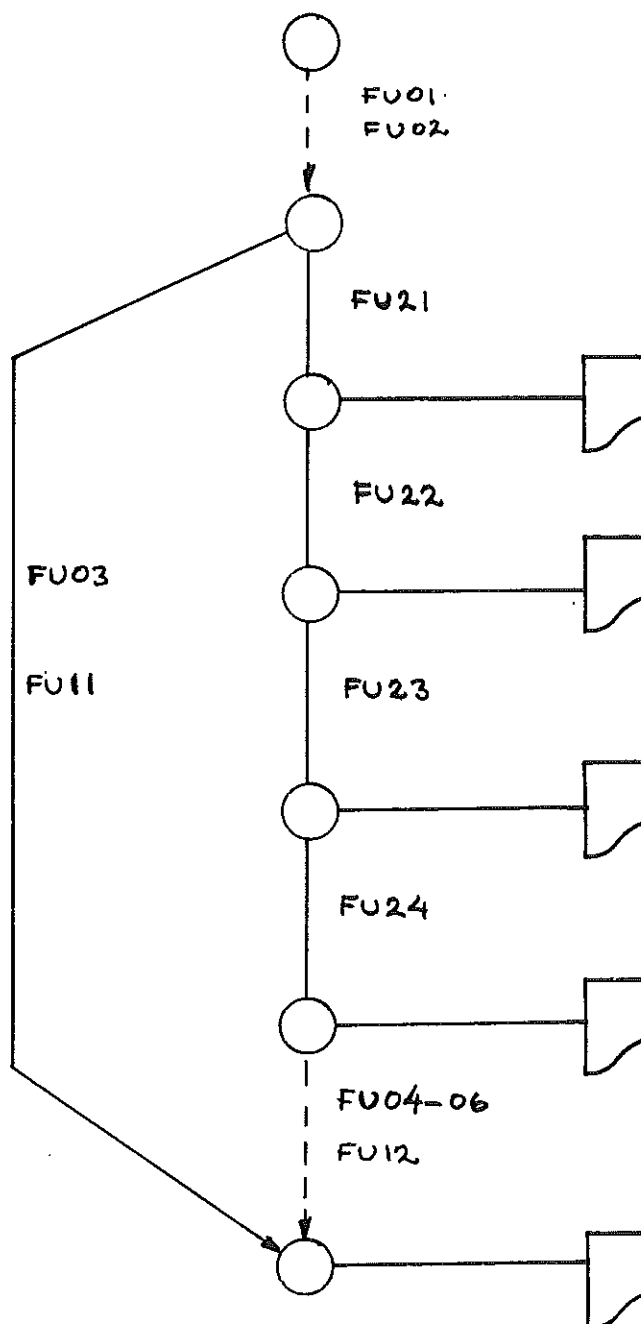
Genomförande

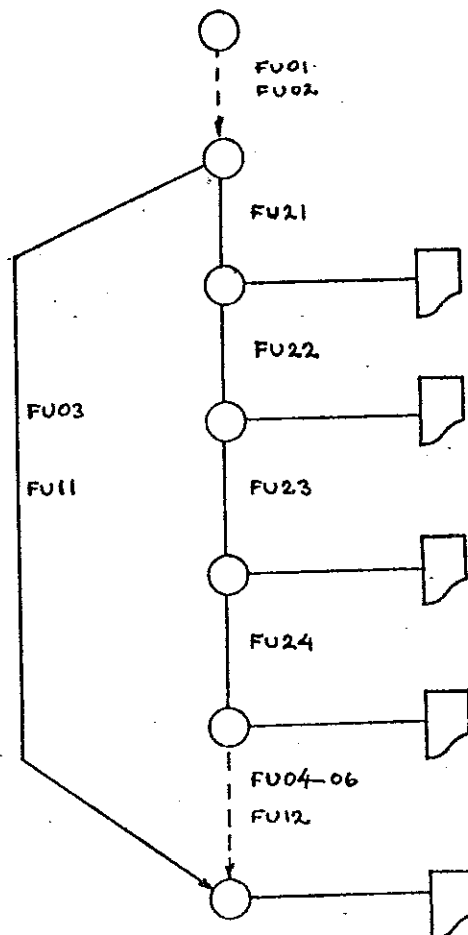
Förundersökningen kan betraktas som en på grov och översiktlig nivå genomförd mål-, informations- och behandlingsstudie. Förundersökningsarbetet är till övervägande del problemorienterat och främst inriktat på att analysera och värdera problem inom den verksamhet som skall effektiviseras. De lösningar som anges, exempelvis förändringar av manuella- och/eller maskinella system skall endast beskrivas som exempel på hur påvisade problem med god lönsamhet kan reduceras eller elimineras.

För ett efterföljande projekts förankring är det betydelsefullt att utredningsarbetet genomförs i nära samverkan med och till största möjliga del av personalen inom problemområdet. Medel för sådan samverkan är information, intervjuer, gruppdiskussioner och aktivt deltagande i etappens genomförande. Förutom utredningskunskande är därför kommunikationsförmåga och företagsinriktade kunskaper viktiga krav.

Förundersökningen är en till tid och kostnad begränsad insats som vanligen omfattar 2-15 manveckor fördelade på 1-3 personer.

5.2.2.2 Förundersökning - etappstruktur





Samband aktivitet - dokument

Aktivitet	Dokument (resultat)
FU01-06 Projektadministrativa aktiviteter	Se flik 3.3
FU11-12 Informations- och utbildningsaktiviteter	Se flik 4.3 och 4.4
FU21 Beskrivning av problemområdet	A-31.1 Problemområde, funktionsområde och gränssytor
FU22 Analys och värdering av problem	A-31.2 Problem, brister och krav A-31.3 Problemvärdering
FU23 Formulering av utvecklingsmål	A-32.1 Mål för problemområdet A-32.2 Mål för systemet P-22 Projektspecifikation
FU24 Förslag till åtgärder	A-34.1 Grovt lösningsförslag

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		4.2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.2.100
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. AU/AR-planering				
Mottagare/Receiver				
Samband aktivitet - dokument				
Aktivitet		Dokument (resultat)		
FU01-06 Projektadministrativa aktiviteter		Se flik 3.3		
FU11-12 Informations- och utbildningsaktiviteter		Se flik 4.3 och 4.4		
FU21 Beskrivning av problemområdet		A-31.1 Problemområde, funktionsområde och gränssytor		
FU22 Analys och värdering av problem		A-31.2 Problem, brister och krav A-31.3 Problemvärdering		
FU23 Formulering av utvecklingsmål		A-32.1 Mål för problemområdet A-32.2 Mål för systemet P-22 Projektspecifikation		
FU24 Förslag till åtgärder		A-34.1 Grovt lösningsförslag		

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		5
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept., name, phone, sign.)		Datum/Data	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.2.100
Ärendet/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. AU/AR-planering				
Mottagare/Receiver				
5.2.2.3 Aktivitetsbeskrivningar				
FU21 <u>Beskrivning av problemområdet</u>				
A Syfte och inriktning				
Aktivitetens syfte är att avgränsa och i grova drag beskriva problemområdet som underlag för det fortsatta utredningsarbetet. Med problemområde avses den del av företagets verksamhet som genom förundersökningen skall analyseras med syftet att föreslå åtgärder och lösningar ämnade att förbättra verksamheten. Underlag för aktiviteten är det område som avgränsats vid problemberedningen. Detta skall vid aktiviteten ytterligare beskrivas genom att ange gränssytor till omgående verksamhet och ingående organisatoriska enheter samt grovt kartlägga verksamheten inom området.				
B Genomförande				
1 Kartlägg vad som görs inom problemområdet genom att exempelvis				
- studera = befintliga verksamhetsbeskrivningar = organisationsschema = funktionsbeskrivningar = budgets, program, prognoser o dyl - intervjua = uppdragsgivare = berörd personal				
2 Beskriv på grov nivå verksamheten (grafiskt eller verbalt)				
3 Diskutera aktivitetens resultat med berörd personal.				

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		6
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/issuer (dept, name, phone, sign)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.2.100
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. AU/AR-planering				
Mottagare/Receiver				

FU22 Analys och värdering av problem

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att påvisa problem inom vid aktivitet FU21 definierat problemområde samt klarlägga orsaker och värdera konsekvenserna av problemen.

Underlag för aktiviteten är den verksamhetsbeskrivning som utarbetats i föregående aktiviteter. Med denna som underlag insamlas fakta avseende volymer, frekvenser, arbetsmängder, genomloppstider, kostnader säkerhetskrav, lagkrav, fackliga krav samt krav från kunder. En viktig del av denna aktivitet är att bedöma förväntad framtida utveckling.

Ett viktigt villkor för förankring av de lösningsförslag, som förundersökningen kommer att resultera i, är att aktiviteten genomföres av eller i nära samverkan med berörd personal.

B Genomförande

- 1 Studera utredningar, rapporter o dyl avseende verksamheten inom problemområdet
- 2 Bedöma verksamhetens utveckling på kort och lång sikt
- 3 Lokalisera problem, brister och krav till arbetsuppgift, operation och organisatorisk enhet
- 4 Analysera problemorsaker
- 5 Värdera problemens konsekvenser
- 6 Diskutera aktivitetens resultat med berörd personal.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Side/Page
		SYSTEMHANDBOK		7
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.2.100
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. AU/AR-planering				
Mottagare/Receiver				
FU23 <u>Formulering av utvecklingsmål (System- o projektmål)</u> A Syfte och inriktning Aktivitetens syfte är att ange de mål som skall uppnås genom ett efterföljande projekt. Underlag för aktiviteten är de problem som angivits och specificerats i föregående aktivitet. Om dessa problem reduceras eller elimineras skapas intäkter eller "nytta". Genom att värdera den intäkt och nytta som bedöms som realiserbar och önskvärd erhålles det nya systemets mål. B Genomförande 1 Definiera mätbara mål 2 Definiera icke mätbara mål 3 Definiera fackliga krav och intressen 4 Definiera övriga krav 5 Bedöm samstämmighet/motsatsförhållanden till gällande policy, tradition o dyl 6 Bedöm realiserbarheten för vart och ett av målen 7 Rangordna målen med hänsyn till bedömningar enligt p 5 och 6 8 Diskutera aktivitetens resultat med berörd personal.				

FU24 Förslag till åtgärder

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att rekommendera och grovt beskriva tänkbara åtgärder och lösningar som med hänsyn till vid aktivitet FU22 bekräftade och påvisade problem kan bedömas som effektiva och därigenom möjliggöra uppfyllelse av i aktivitet FU23 angivna mål.

Exempel på sådana åtgärder och lösningar är:

- reduktion, utbyte, omfördelning eller anskaffning av resurser
- utveckling av manuella och/eller maskinella system
- förändring av ansvarsfördelning
- förändringar av verksamhetens organisation

Då förundersökningens syfte är att skapa underlag för beslut om ev efterföljande projekt är det angeläget att understryka att föreslagna lösningar endast skall betraktas som tänkbara alternativ. Den slutliga lösningen skall analyseras och utformas i efterföljande projekt. Den i förundersökningen skisserade lösningen har därför endast syftet att utgöra underlag för bedömningar avseende genomförbarhet, resursbehov, kostnader och färdigtidpunkt.

B Genomförande

- 1 Ange för varje problem vilka åtgärder/lösningar som är tänkbara
- 2 Studera liknande lösningar inom och utom företaget
- 3 Skissera lösningsalternativ
- 4 Bedöm föreslagna lösningars realiserbarhet
- 5 Diskutera aktivitetens resultat med berörd personal.

Systemhandbok

Del 2

RASKA

modellen

5 Analys och utformning

5.3 Systemutveckling

Innehållsförteckning

Reg nr

5.3 Systemutveckling

5.3.1	Målstudie	2.5.3.100
5.3.2	Informationsstudie	2.5.3.200
5.3.3	Behandlingsstudie	2.5.3.300
5.3.4	Systemstudie	2.5.3.400
5.3.5	Detaljstudie	2.5.3.500
5.3.6	Detaljutformning	2.5.3.600
5.3.7	Systeminförande	2.5.3.700
5.3.8	Efterstudie	2.5.3.800

Systemhandbok

Del 2

RASKA

modellen

5 Analys och utformning

5.3 Systemutveckling

5.3.1 Målstudie

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert Reg nr/Reg no. 2.5.3.100
Ärende/Subject SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling				
Mottagare/Receiver				
5.3.1 Målstudie 5.3.1.1 Etappbeskrivning <u>Syfte och förutsättningar</u> Etappens syfte är att definiera mål för tänkbara lösningar till förelagda problem (mål för verksamheten och systemet) samt att preliminärt bedöma resursbehov och kostnader för det efterföljande projektarbetet (mål för projektet). Målstudien är den första etappen i systemutvecklingsfasen. Underlag för etappen erhålles vanligen från förundersökningen. I direktiven för målstudien skall följande vara definierat: 1 Problemområde och intressenter 2 Problembeskrivning 3 Preliminär färdigtidpunkt för projektet 4 Färdigtidpunkt för etappen 5 Projektorganisation 6 Kostnadsram för målstudien <u>Genomförande</u> Arbetet under etappen består till övervägande del av problemorienterad utredning. Etappens aktiviteter är inriktade på att - avgränsa problemområdet och ange intressenter - kartlägga verksamheten samt påvisa problem och deras orsaker och konsekvenser - formulera mål för såväl systemet som projektet - föreslå exempel på lösning(ar) samt värdera ekonomiska och andra konsekvenser.				

Målstudiearbetets detaljering skall avvägas med hänsyn till detaljnivån och fullständigheten hos förundersökningen. Normalt genomföres förundersökningen på en översiktlig nivå, varför problemområdet och verksamheten inom detta måste analyseras ytterligare under målstudien.

Det arbete som genomförs under etappen är av stor betydelse för det fortsatta utvecklingsarbetet. Genom ett allsidigt och genomgripande målstudiearbete avgränsas och definieras de problem i företaget/organisationen som det av olika skäl är angeläget att lösa.

Alltför översiktligt och summariskt målstudiearbete medför risker för

- att för företaget/organisationen störande/kostsamma problem ej blir påvisade och analyserade
- att krav från andra inressenter än uppdragsgivaren, exempelvis de anställda och deras organisationer, ej blir beaktade
- att en alltför stor mängd nya krav, med kostnadskrävande kompletteringsarbete som följd, uppkommer under utvecklingsarbetets gång eller uppkommer sedan det färdiga systemet införts.

En grundläggande aktivitet i målstudien är MS23 Analys och värdering av problem. Under denna aktivitet kartläggs verksamheten samt lokaliseras och analyseras de problem som förhindrar eller försvårar olika funktioners måluppfyllelse. De verksamheter som skall kartläggas är vanligen följande:

- a Administrativa rutiner såsom transaktionsflöden samt manuella och maskinella bearbetningar
- b Tillverkningsprocesser såsom materialflöden och produktionsprocesser
- c Kombination av a och b.

Genom att påvisade problem värderas med avseende på kostnader och övriga konsekvenser samt kopplas till orsaker möjliggöres formulering av mål samt prioritering av föreslagna lösningar.

Pga målstudiearbetets karaktär erfordras utredningskunnande, kommunikationsförmåga samt verksamhets- och problemorienterade kunskaper. Stora krav ställs dessutom på systemarbetets anpassning till användarnas rättigheter att själva påverka och utforma sin arbetssituation. Att därför utredningsarbetet även inriktas på personalens intressen är idag en nödvändighet.

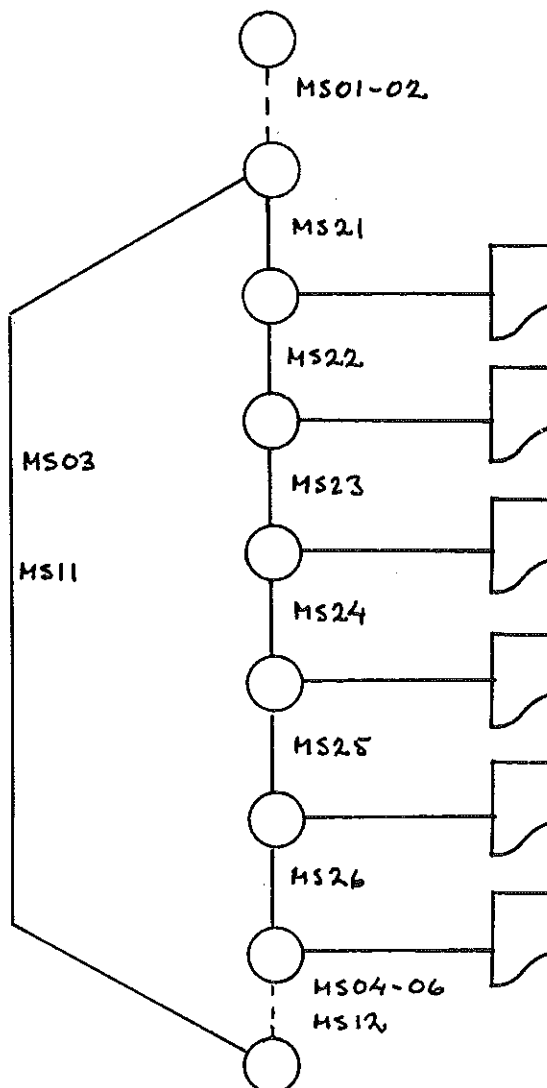
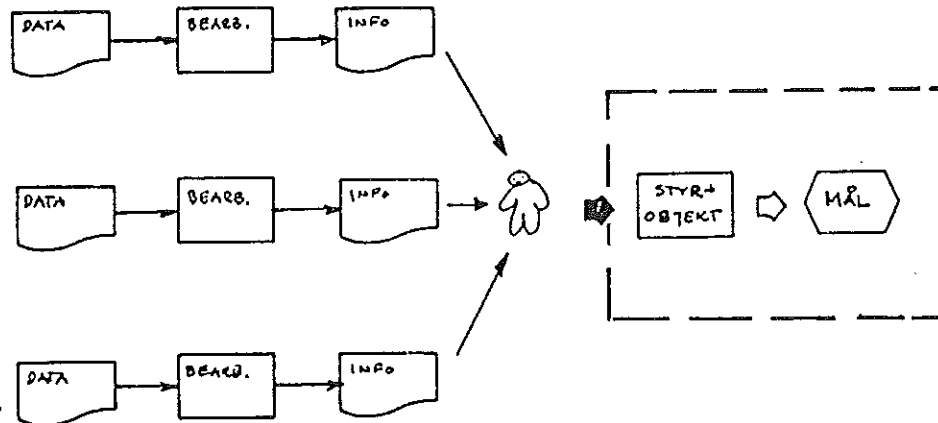
Tillämpbara metoder och tekniker

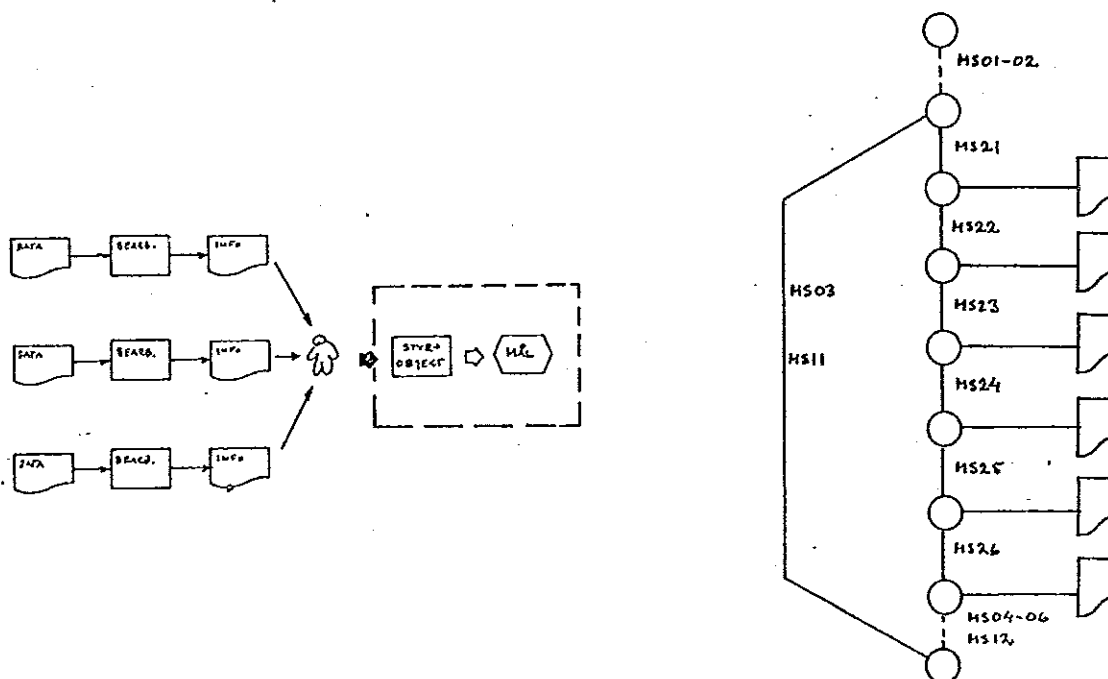
För beskrivning och analys av verksamheten i aktivitet MS23 kan objektsystemstudieteknik enligt ISAC tillämpas.

Resultat av etappen

Se 5.3.1.2

5.3.1.2 Målstudie - etappstruktur





Samband aktiviteter - dokument

Aktivitet	Dokument (resultat)
MS01-06 Projektadministrativa aktiviteter	Se flik 3.3
MS11-12 Informations- och utbildningsaktiviteter	Se flik 4.3 och 4.4
MS21 Analys och definition av problemområde	A-31.1 Problemområde, funktionsområde och gränssytor
MS22 Analys och mål för funktioner inom problemområde	A-32.1 Mål för problemområdet
MS23 Analys och värdering av problem	A-32.2 Problem, brister och krav
MS24 Formulering av mål för systemet	A-32.2 Mål för systemet
MS25 Analys av realiseringsmöjligheten	A-34.1 Grovt lösningsförslag
	A-36 Säkerhetsanalys
MS26 Resurs- och restriktionsanalys	A-37 Resursanalys

Samband aktiviteter - dokument

Aktivitet	Dokument (resultat)
MS01-06 Projektadministrativa aktiviteter	Se flik 3.3
MS11-12 Informations- och utbildningsaktiviteter	Se flik 4.3 och 4.4
MS21 Analys och definition av problemområde	A-31.1 Problemområde, funktionsområde och gränssytor
MS22 Analys och mål för funktioner inom problemområde	A-32.1 Mål för problemområdet
MS23 Analys och värdering av problem	A-32.2 Problem, brister och krav
MS24 Formulering av mål för systemet	A-32.2 Mål för systemet
MS25 Analys av realiserings-möjligheten	A-34.1 Grovt lösningsförslag
	A-36 Säkerhetsanalys
MS26 Resurs- och restriktionsanalys	A-37 Resursanalys

5.3.1.3 Aktivitetsbeskrivningar

MS21 Analys och definition av problemområdet

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att definiera problemområdet med avseende på

- gränser mot omgivande verksamhet
- ingående funktioner
- intressenter

Det område av verksamheten som projektet är inriktat mot är angivet i uppdragsdirektivet och som regel definierat genom utredningsarbetet i förundersökningen. Om områdesdefinitionen är alltför grov, eller om projektet är inriktat mot del av i förundersökningen analyserat område, krävs ytterligare analysarbete för att slutligt kunna ange områdets avgränsningar.

Genomförandet av aktiviteten är i hög grad beroende av fullständigheten i uppdragsdirektivets områdesdefinition och problembeskrivning samt omfattning och komplexitet hos problemområdet.

B Genomförande

- 1 Intervjua uppdragsgivare, befattningshavare och övrig personal
- 2 Insamla och analysera
 - utredningar
 - organisations- och verksamhetsbeskrivningar
 - funktions- och befattningsbeskrivningar
 - beskrivningar av befintliga och planerade administrativa system
- 3 Diskutera aktivitetens resultat med berörd personal och personalorganisation.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		7
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept., name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.3.100
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling				
Mottagare/Receiver				

MS23 Analys och värdering av problem

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte och inriktning är att analysera verksamheten inom de funktioner som angivits i aktivitet MS21 och därvid definierade problem och brister som försvårar uppfyllelsen av mål enligt aktivitet MS22.

Aktivitetens inriktning är beroende av problemområdet och dess verksamhet. Exempel på vad som skall analyseras är administrativa rutiner och system, materialföden och produktionsförlopp, kommunikationsbehov, informationsbehov.

För att problem och brister i verksamheten skall kunna definieras är det nödvändigt att klartlägga denna. Härigenom kan befintliga eller förväntade problem lokaliseras till funktion och arbets/tillverkningsmoment som skall beskrivas med avseende på orsaker och konsekvenser.

Aktiviteten är av stor betydelse för det fortsatta utvecklingsarbetet. Innan man går vidare till efterföljande aktiviteter är det viktigt att inse att en ofullständig problemanalys kan leda till störningar i det fortsatta utvecklingsarbetet samt till otillfredsställande behovstäckning för det färdiga systemet.

B Genomförande

- 1 Insamla och analysera utredningar, statistik och övriga sammanställningar avseende befintlig och planerad verksamhet inom definierat område
- 2 Kartlägg verksamheten
- 3 Intervjua personal inom analyserad verksamhet
- 4 Specificera påvisade problem med avseende på problemens symptom, orsak och konsekvenser
- 5 Bedöm planerad/förväntad utveckling inom problemområdet (kostnader, volymer, resurser)
- 6 Bedöm befintliga och förväntade krav med avseende på lagar och avtal
- 7 Diskutera etappens resultat med berörd personal.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		8
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.3.100
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling				
Mottagare/Receiver				

MS24 Formulering av mål för systemet

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att definiera de mål som skall uppnås genom det planerade systemet.

Analysarbetet vid aktiviteten skall inriktas på att så långt detta är möjligt i mätbara termer ange de intäkter eller den "nytta" som kan realiseras genom det planerade systemet. Angivna mål skall dessutom bedömas och prioriteras med hänsyn till realiserbarhet.

Målformuleringen är kanske den viktigaste av alla de aktiviteter som ingår i systemutvecklingsarbetet. Inriktas icke projektet mot väsentliga och lönsamma mål kan ett i övrigt väl utformat system bli ett misslyckande. Många felinvesteringar har gjorts pga ofullständiga målanalyser.

Genom avtal och lagstiftning avseende företagsdemokrati och medbestämmanderätt är fackliga krav och intressen av väsentlig betydelse för målformuleringsarbetet. Detta innebär att mål ej får realiseras som står i strid med de anställdas krav liksom att system kan komma att inriktas på fackliga krav och problem.

B Genomförande

- 1 Definiera med underlag av problembeskrivning enligt aktivitet MS23
 - direkt mätbara mål
 - indirekt mätbara mål
 - svårkvantifierbara mål
- 2 Definiera fackliga krav och intressen inom problemområdet med samband till angivna mål
- 3 Ange ev motsatsförhållanden mellan mål enligt p 1 och krav enligt p 2
- 4 Bedöm angivna måls realiserbarhet
- 5 Rangordna målen
- 6 Diskutera aktivitetens resultat med berörd personal/personalorganisation.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 9
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 2.5.3.100
Ärende/Subject SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling				
Mottagare/Receiver				
MS25 <u>Analys av realiseringsmöjligheter</u> A Syfte och inriktning Aktivitetens syfte är att ange en tänkbar(-a) lösning(-ar) för uppnående av angivna mål samt ge underlag för bedömning av kostnader samt tids- och resursbehov för det fortsatta projektarbetet. Det är alltför tidigt att i detta skede beskriva den slutliga systemlösningen. Istället skall en tänkt lösning anges exempelvis med underlag av förundersökningens förslag eller jämförbara system inom eller utom företaget. Beskrivningen av lösningen skall följaktligen göras på mycket grov nivå. B Genomförande 1 Studera lösningar för liknande problem inom eller utom företaget och välj alternativ med lämplig ambitionsnivå 2 Beskriv lösningen(-ar) på grov nivå och med angivande av tänkbara teknologier 3 Ange (uppskatta) kostnader, resursbehov samt möjlig färdigtidpunkt för lösning(-ar) enligt p 2.				

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 10
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept., name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert
Ärendes/Subject SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling		Reg nr/Reg.no. 2.5.3.100		
Mottagare/Receiver				
MS26 <u>Resurs och restriktionsanalys</u> A Syfte och inriktning Aktivitetens syfte är att identifiera och bedöma de resurser och restriktioner som kan tänkas påverka projektets genomförande samt det planerade systemets drift och underhåll. Exempel på resurser: - Befintlig datorutrustning som tillåter system med höga krav på åtkomst och aktualitet av information - Egna utvecklingsresurser som finns i önskad mängd - Egen know-how som möjliggör utveckling av system med avancerad teknologi Exempel på restriktioner är då ovannämnda resurser saknas eller är begränsade. B Genomförande 1 Ange alla disponibla och relevanta resurser och värdera deras betydelse för det tänkta systemet 2 Ange alla kända restriktioner såsom tekniska, personella policy- eller lagbetingade, finansiella etc 3 Ange krav från företagets säkerhetssystem 4 Ange tänkbar utnyttjning av och samverkan med befintliga system 5 Ange interna och externa standarder som bör iakttas				

Systemhandbok

Del 2

RASKA

modellen

5 Analys och utformning

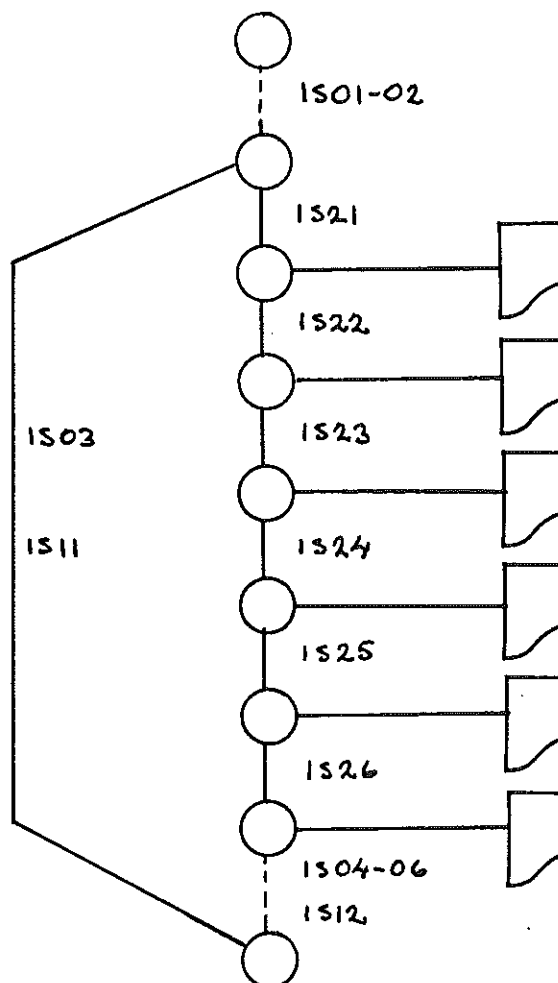
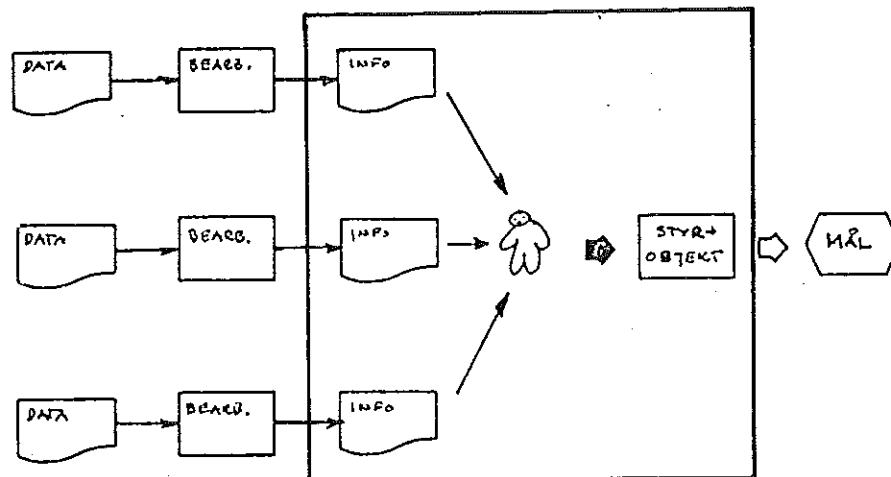
5.3 Systemutveckling

5.3.2 Informationsstudie

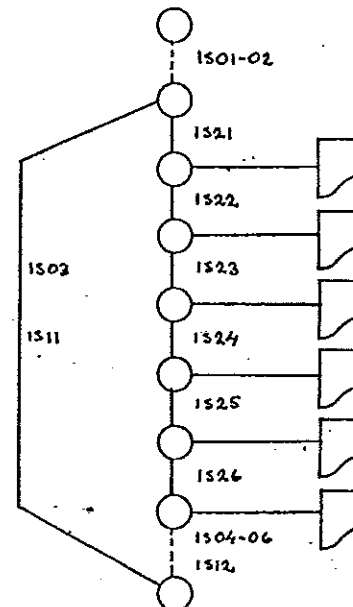
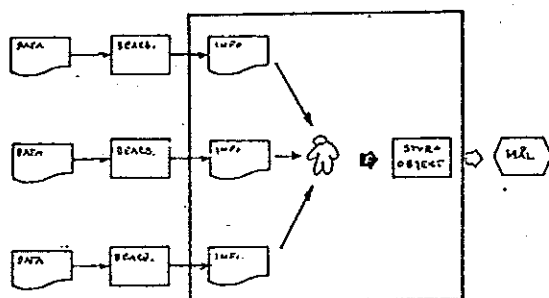
VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept., name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.3.200
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling				
Mottagare/Receiver				
5.3.2 Informationsstudie 5.3.2.1 Etappbeskrivning <u>Syfte och förutsättningar</u> Etappens syfte är att mot bakgrund av givna förutsättningar och mål definiera yttre krav på tänkbara informationssystem. Underlag för etappen utgöres av målstudiens resultat samt därpå grundade beslut: 1 Problemområde och intressenter samt konstaterade problem, brister och krav (A-31) 2 Mål för systemet (A-32) 3 Projektorganisation, tids- och resursplan (P-23) 4 Ev direktiv (P-26) <u>Genomförande</u> Liksom vid målstudien utgöres arbetet till övervägande del av problemorienterat utredningsarbete. Etappens aktiviteter är främst inriktade på - att analysera och beskriva den verksamhet som sammanhänger med konstaterade problem, brister och krav samt föreslå de förändringar som möjliggör uppfyllande av mål - att analysera verksamhetens beslutsprocesser och ur dessa härleda verksamhetens informationsbehov (= "yttre krav") - genom analys på översiktlig nivå föreslå lösning som underlag för bedömning av genomförbarhet, kostnader, resursbehov och andra konsekvenser - med hänsyn till föreslagen lösnings inriktning ange krav på säkerhet och kontroll. Vid informationsstudien skall definieras "yttre krav" på föreslaget informationssystem. Med sådana krav menas, förutom den information som systemet skall producera, systemets prestanda såsom flexibilitet, tillgänglighet, tillförlitlighet o dyl.				

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		2
Utlärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.3.200
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling				
Mottagare/Receiver				
Det grundläggande arbetet under etappen är beskrivning och analys av de beslutsprocesser som ingår i verksamheten och vilka har samband med verksamhetens mål samt konstaterade problem, brister och krav. Med beslutsprocess menas, oavsett om denna är förlagd på operativ, taktisk eller strategisk nivå de åtgärder som beslutsfattaren vidtager rörande verksamheten inom problemområdet med underlag av information och beslutsregler. Genom analys av beslutsprocesser fastställs hur effektivisering av dessa kan åstadkommas genom förändring av beslutsunderlag, beslutsregler och organisation/ansvarsfördelning. Det arbete som genomföres under etappen är av stor betydelse för det fortsatta utvecklingsarbetet samt för det planerade systemets underhåll och vidareutveckling. Detta medför att utredningsarbetet skall bedrivas med stor noggrannhet och i nära samverkan med eller genom systemets framtida användare. Ofullständigt genomfört analysarbete leder med stor sannolikhet till att nya krav och önskemål kommer att ställas under det fortsatta utvecklingsarbetet samt sedan systemet införts. Sedan de yttre kraven på systemet har definierats kan lösningsalternativ studeras. Liksom vid förundersökningen och målstudien är syftet med detta inte att skapa underlag för det fortsatta konstruktions- och detaljutformningsarbetet utan att möjliggöra bedömningar avseende realiserbarhet, kostnader, resursbehov och färdigtidpunkt. Redovisat förslag skall därför betraktas som ett <u>exempel</u> på tänkbar lösning. <u>Tillämpbara metoder och tekniker</u> Liksom vid målstudien kräver arbetet utredningskunnande, kommunikationsförmåga samt problemorienterade kunskaper. Formella arbetsmetoder saknas i stort inom området. Vid utarbetande av lösningsförslag kan informationsanalys enligt ISAC tillämpas. <u>Resultat av etappen</u> Se 5.3.2.2				

5.3.2.2 Informationsstudie - etappstruktur



VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
SYSTEMHANDBOK				
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Flik/Insert
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		
Ärende/Subject		Reg nr/Reg.no.		
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling		2.5.3.200		
Mottagare/Receiver				



Samband mellan aktivitet och dokument

Aktivitet	Dokument (resultat)
ISO1-06 Projektadministrativa aktiviteter	Se flik 3.3
ISO11-12 Informations- och utbildningsaktiviteter	Se flik 4.3 och 4.4
IS21 Analys och beskrivning av beslutsprocesser	A-33.1 Beslutsprocesser A-35 Organisationsanalys
IS22 Analys av informationsbehov	A-33.2 Utdatanmanställning A-34.4 Termbeskrivning, utdata
IS23 Grov analys av informationsbehandlingssystemet	A-34.2 Informationsstruktur
IS24 Förslag till lösningsalternativ	A-34.3 Komponentbeskrivning A-34.4 Termbeskrivning, indata och lagrat data A-34.1 Grovt lösningsförslag A-35 Organisationsanalys A-37 Resursanalys
IS25 Specificering av säkerhetskrav	A-36 Säkerhetsanalys
IS26 Revision av mål för systemet	A-32.2 Mål för systemet (reviderat)

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		3.2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.3.200
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling				
Mottagare/Receiver				
Samband mellan aktivitet och dokument				
Aktivitet		Dokument (resultat)		
IS01-06	Projektadministrativa aktiviteter	Se flik 3.3		
IS11-12	Informations- och utbildningsaktiviteter	Se flik 4.3 och 4.4		
IS21	Analys och beskrivning av beslutsprocesser	A-33.1 Beslutsprocesser A-35 Organisationsanalys		
IS22	Analys av informationsbehov	A-33.2 Utdatasammanställning A-34.4 Termbeskrivning, utdata		
IS23	Grov analys av informationsbehandlingssystemet	A-34.2 Informationsstruktur		
IS24	Förslag till lösningsalternativ	A-34.3 Komponentbeskrivning A-34.4 Termbeskrivning, indata och lagrat data A-34.1 Grovt lösningsförslag A-35 Organisationsanalys A-37 Resursanalys		
IS25	Specificering av säkerhetskrav	A-36 Säkerhetsanalys		
IS26	Revision av mål för systemet	A-32.2 Mål för systemet (reviderat)		

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 4
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert
Ärendes/Subject SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling		Reg nr/Reg.no. 2.5.3.200		
Mottagare/Receiver				

5.3.2.3 Aktivitetsbeskrivningar

IS21 Analys och beskrivning av beslutsprocesser

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att identifiera och analysera de beslutsprocesser som direkt eller indirekt har samband med konstaterade problem.

Administrativ verksamhet är uppbyggd av transport och bearbetning av information samt beslutsprocesser. Med beslutsprocess menas, oavsett om denna är förlagd till operativ nivå eller högre upp i organisationen, de åtgärder som en beslutsfattare vidtager med underlag av information och beslutsregler. Genom att studera hur beslutsprocessen kan effektiviseras genom förändring av ansvars- och arbetsfördelning (b beslutsorganisation), beslutsregler, beslutsunderlag samt beslutsfattarens miljö och förutsättningar skapas kunskap om hur konstaterade problem skall kunna elimineras eller reduceras.

Underlag för aktiviteten är den verksamhetsbeskrivning som utarbetats vid aktivitet MS23. I denna avgränsas de arbetsmoment som kan sammankopplas med konstaterade problem.

Aktivitetens resultat är ett viktigt underlag för förslag till administrativa åtgärder samt är därför grundläggande för om de förslag, i vilka etappen resulterar, täcker rådande problem och behov. Om analysarbetet genomföres ofullständigt kommer med stor säkerhet projektets lönsamhet att äventyras genom uteblivna intäkter.

Effektivisering av en beslutsprocess kräver att samtliga komponenter i denna analyseras och vid behov förändras. Aktiviteten skall därför inte endast begränsas till beslutsunderlag, "utdata", utan även till beslutsregler, beslutsorganisation samt beslutsfattarens situation och förutsättningar.

B Genomförande

- 1 Avgränsa i verksamheten de beslutsprocesser som direkt eller indirekt har samband med konstaterade problem.
- 2 Beskriv för varje beslutsprocess enligt p 1 gällande arbets- och ansvarsfördelning, beslutsregler och beslutsunderlag samt beslutsfattarens situation och förutsättningar.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		5
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.3.200
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling				
Mottagare/Receiver				
3 Analysera i samarbete med berörd personal hur konstaterade problem skall reduceras eller elimineras genom förbättring av beslutsorganisation, beslutsregler, beslutsunderlag samt beslutsfattarens situation och förutsättningar 4 Ange vilka beslutsprocesser som kan tänkas automatiseras 5 Sammanställ i prioritetsordning förteckning över de åtgärder som rekommenderas 6 Diskutera aktivitetens resultat med berörd personal.				

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 6
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert
Ärende/Subject SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling		Reg nr/Reg.no. 2.5.3.200		
Mottagare/Receiver				

IS22 Analys av informationsbehov

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att i detalj fastställa vilken information som krävs samt var i verksamheten denna skall användas för att det planerade systemets mål skall kunna uppfyllas.

Underlag för aktiviteten är de krav på förbättrat beslutsunderlag som fastställts vid föregående aktivitet. Sådana krav är främst ny information, förbättrad aktualitet eller snabbare åtkomst. Kraven kan också innebära, då systemets mål är att minska volymen manuellt arbete, att manuella rutiner mekaniseras (vilket nödvändigtvis inte innebär att befintlig information förändras).

Resultatet av aktiviteten är en sammanställning över de informationsmängder, "utdata", som skall produceras av det planerade systemet samt deras koppling till verksamhetens och systemets mål.

De aktiviteter, som tidigare genomförts, har huvudsakligen varit inriktade på att beskriva och analysera den verksamhet som det planerade systemet skall effektivisera. I och med denna aktivitet inriktas arbetet för första gången på att beskriva komponenter som skall ingå det planerade systemet (= informationsbehandlingssystemet).

Som regel för arbetet under aktiviteten gäller att utdatakomponenternas slutliga layout ej kan specificeras därför att teknisk lösning ännu ej är fastställd. Dock kan av kommunikationsskäl förslag presenteras i layoutform, men att det därvid anges att dessa endast är preliminära vad informationens redigering beträffar.

B Genomförande

- 1 Sammanställ med underlag av föregående aktivitetet förteckning över de beslutsprocesser (funktion, arbetsmoment) som kan effektiviseras genom automatisering eller förbättrat beslutsunderlag.
- 2 Definiera i samarbete med berörd personal för varje beslutsprocess enligt p 1 krav på informationens innehåll, aktualitet, periodomfattning, frekvens och tillförlitlighet.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 7
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert
Ärende/Subject SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling		Reg nr/Reg.no. 2.5.3.200		
Mottagare/Receiver				
3 Ange utdata på dataelementnivå 4 Ange utdatakomponenternas (dataelementens) koppling till systemets mål samt om möjligt deras "nyttovärde" 5 Beskriv tolknings- och åtgärdsregler 6 Diskutera aktivitetens resultat med berörd personal.				

IS23 Grov analys av informationsbehandlingssystemet

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att översiktligt beskriva

- indata med avseende på innehåll, källa, volym, frekvens och aktualitet
- lagrad information med avseende på innehåll, aktualitet och åtkomst
- på mycket grov nivå den bearbetning som systemet skall utföra

Underlag för aktiviteten är de informationsmängder, "utdata", som definierats i föregående aktivitet. Resultatet av aktiviteten används som underlag för bedömning av realiseringsmöjligheter under IS24 och senare under behandlingsstudien.

Aktiviteten kräver en abstrakt beskrivning av samband och innehåll i det planerade systemet. Teknologier, såsom lagringsmedia, accessmetoder, terminalteknik etc kommer att analyseras senare under systemstudien.

B Genomförande

- 1 Ange genom t ex precedensanalys behov av indata
- 2 Dela in systemet i delsystem samt bedöm volymer och frekvenser för ingående transaktioner
- 3 Ange genom t ex precedensanalys på grov nivå behov av lagrad information
- 4 Beskriv på grov nivå bearbetning i delsystem enligt p 2.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		9
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept., name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		2.5.3.200
Ärende/Subject				
SH2 Volvo-Data. RASKA. Analys och utformning. Systemutveckling				
Mottagare/Receiver				

IS24 Förslag till lösningsalternativ

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att skissera tänkbara lösningsalternativ som underlag för

- bedömning av det planerade systemets realiserbarhet
- bedömning av resursbehov för utveckling och drift
- tidplan (utveckling och drift)
- värdering av kostnader för utveckling, drift och underhåll

Underlag för aktiviteten är det informationssystem som på grov nivå skisserats under föregående aktivitet.

Resultat av etappen är ett tänkt system som uppfyller krav enligt tidigare aktiviteter. I systembeskrivningen skall anges in- och utdata, delsystemindelning, koppling till angränsande system samt tänkbara teknologier.

Liksom vid målstudien skall redovisad lösning betraktas som ett tänkbart alternativ. Beskrivningen skall därför göras på grov nivå och har icke syftet att utgöra underlag för det fortsatta konstruktions- och detaljutformningsarbetet.

B Genomförande

- 1 Studera systemlösningar med likartad inriktning och ambitioner inom och utom företaget
- 2 Avgränsa preliminärt systemets maskinella och manuella delar
- 3 Studera med underlag av krav på utdata tänkbara teknologier exempelvis för insamling, lagring och åtkomst av data
- 4 Skissera lösningsförslag på grov och principiell nivå
- 5 Ange kopplingar till befintliga och planerade system (informationsbehandlingssystem)
- 6 Bedöm konsekvenser för organisation, datorcentral och underhåll speciellt med avseende på behov av manuella resurser samt av anskaffning av ny eller utbyggnad av befintlig utrustning
- 7 Ange krav på resurser för systemutveckling för efterföljande etapper.

IS25 Specificering av säkerhetskrav

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att ange krav på kontroll och säkerhet med hänsyn till systemets applikationsområde samt interna och externa regler, lagar och avtal.

Ett system kräver vanligen kontroll och säkerhet inriktat på

- systemsäkerhet varmed avses att möjliggöra störningsfri drift och produktion av tillförlitlig information
- datasäkerhet varmed avses att förhindra informationens tillgänglighet för obehöriga.

Resultatet av aktiviteten är en förteckning över de krav avseende kontroll och säkerhet som gäller inom applikationsområdet och som kan bli aktuella vid tillämpning av redovisat lösningsalternativ.

B Genomförande

- 1 Studera gällande lagar och avtal avseende kontroll och säkerhet
- 2 Studera gällande externa och interna regler för kontroll och säkerhet samt kontakta speciellt internrevisionen
- 3 Sammanställ, med hänsyn till systemets applikationsområde samt med hänsyn till tänkbar teknologi, förteckning över kontroll- och säkerhetskrav varvid speciellt bör uppmärksammas krav inriktade på
 - revision
 - integritet
 - sekretess
 - informationens tillförlitlighet
 - återstart och back-up
 - teknisk service för utrustning
- 4 Bedöm om systemet berör personlig integritet i Datalagens mening samt förbered i så fall ansökan till Datainspektionen.
- 5 Undersök om systemet berör verksamhet som regleras av Bokföringslagen, bedöm konsekvenser för systemlösningen.

IS26 Revision av mål för systemet

A Syfte och inriktning

Aktivitetens syfte är att ompröva i föregående etapp formulerade mål för systemet mot bakgrund av de förslag som utarbetats under etappen.

Underlag för aktiviteten är målbeskrivning enligt aktivitet MS24 samt förslag och krav enligt aktiviteterna IS22, 23, 24 och 25.

Resultatet av aktiviteten är en reviderad målbeskrivning för systemet.

B Genomförande

- 1 Studera möjligheterna till måluppfyllelsen mot bakgrund av specificerat informationsbehov, systemförslag samt kontroll- och säkerhetskrav
- 2 Revidera vid behov målbeskrivning enligt A-32.2