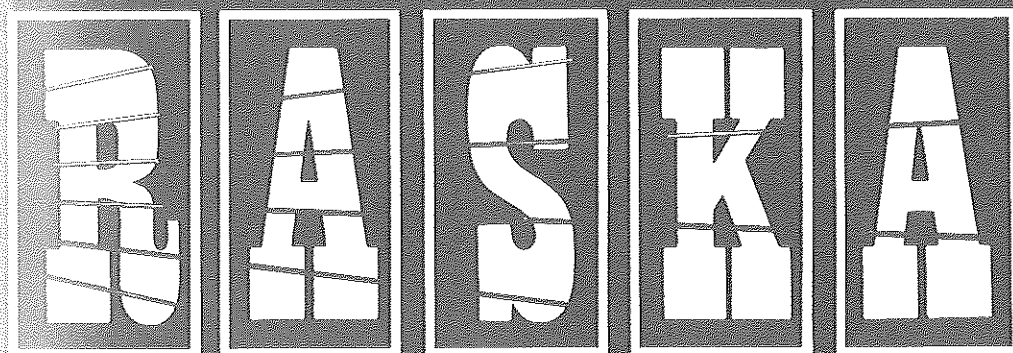


VOLVO-DATA

SYSTEMHANDBOK

DEL 4



dokumentation

COPYRIGHT: VOLVO-DATA, 1977

ENDAST FÖR SPRIDNING

INTERNT VOLVO



Reg nr

0	Nyckelordsregister	4.0.1.100
1	Inledning	4.1.1.100
2	Dokumentation, allmänt	4.2.1.100
3	Projektdokumentation, P-dok	4.3.1.100
4	Analysdokumentation, A-dok	4.4.1.100
5	Systemdokumentation, S-dok	
5.0	Allmänt	4.5.0.100
5.1	S-01 Systembeskrivning	4.5.1.100
5.2	S-02 Delsystembeskrivning	4.5.2.100
5.3	S-03 ADB-drift	4.5.3.100
5.4	S-04 MDB-drift	4.5.4.100
5.5	S-05 Programbeskrivning	4.5.5.100
5.6	S-06 Databeskrivning	4.5.6.100
5.7	S-07 Layouter	4.5.7.100
5.8	S-08 Maskinbeskrivning	4.5.8.100
5.9	S-09 Samband med andra (icke-info) system	4.5.9.100
6	Dokumentationsexempel, allmänt	4.6.1.100
7	Dokumentationsexempel, P-dok	4.7.1.100
8	Dokumentationsexempel, A-dok	4.8.1.100
9	Dokumentationsexempel, S-dok	
9.0	Allmänt	4.9.0.100
9.1	S-01 Systembeskrivning	4.9.1.100
9.2	S-02 Delsystembeskrivning	4.9.2.100
9.3	S-03 ADB-drift	4.9.3.100
9.4	S-04 MDB-drift	4.9.4.100
9.5	S-05 Programbeskrivning	4.9.5.100
9.6	S-06 Databeskrivning	4.9.6.100
9.7	S-07 Layouter	4.9.7.100
9.8	S-08 Maskinbeskrivning	4.9.8.100
9.9	S-09 Samband med andra (icke-info) system	4.9.9.100

Systemhandbok

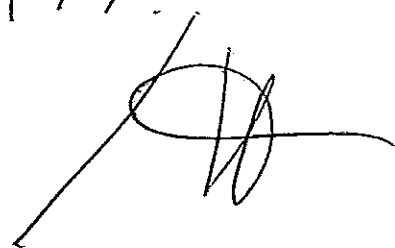
Del 4

RASKA

dokumentation

0 nyckelordsregister

Nyckelordsregistret
blev ej sammanställt.
till februari 1977.

A handwritten signature, possibly reading "P. H.", written in dark ink.

1 INLEDNING

Denna del av Volvo-Datas Systemhandboks serie "RASKA dokumentation" har framtagits i direkt anslutning till SH2 "RASKA modellen".

Här beskriven uppdelning av dokumentationen som produceras vid bedrivandet av administrativ systemutveckling överensstämmer i allt väsentligt med SIS-RAS:s nyttgåva 1978.

I övrigt hänvisas till SH2:s inledning.

Göteborg i december 1977

Arbetsgruppen /to

RASKA ÄT1

Genom detta ÄT, daterat 790201, har "RASKA dokumentation" kompletterats med dokumentationsexempel. Dokumentationserfarenheter har inhämtats under januari 1979 från PV, RS, VLV, VTV och Volvo-Data.

Även om dokumentationsexemplen utgår från autentiska Volvo-dokument, så har viss omredigering, förkortning och förenkling gjorts med avsikten att de bättre skall fungera som illustrationsmaterial. Ur faktasynpunkt kan detta ha medfört en innehållsmässig förvanskning, som utfärdaren av RASKA är ansvarig för.

Göteborg i januari 1979.
Metoder och Utbildning (2530) /to

SH2 "RASKA modellen" och SH4 "RASKA dokumentation" får ej kopieras helt eller i delar och spridas utanför Volvos organisation utan copyrightinnehavarens skriftliga tillstånd.



COPYRIGHT: Volvo-Data 1977.

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

2 Dokumentation, allmänt

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.2.1.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

2 ALLMÄNT

Dokumentationen är den samling av dokument, vilka är informationsbärare av de resultat, som framkommer i samband med de aktiviteter som utförs under utvecklingsarbetets gång.

Dokumentering är ett arbetsmoment som ofta har betraktats som improduktivt och mindre intressant och därför riskerat att bli eftersatt. Dokumentationsarbetet har inte sällan utförts sedan det övriga utredningsarbetet är avslutat och systemet är i drift. Följden av detta är bristfällig kommunikation under utvecklingsarbetet samt att systemet blir ofullständigt dokumenterat, vilket i hög grad försvårar underhåll och vidareutveckling.

Dokumentationen har tre uppgifter:

- 1 Att ge möjlighet för uppdragsgivare, beslutsinstanser och intressenter att styra och påverka arbetet
- 2 Att ge möjlighet till kommunikation inom projektgruppen
- 3 Att ge underlag för drift, underhåll och vidareutveckling

Med avseende på syftet är dokumentationen indelad enligt följande:

- Projektdokumentation för styrning av projektet/utvecklingsuppdraget
- Analysdokumentation som underlag för utredning och analys
- Systemdokumentation som underlag för utformning samt för att beskriva det färdiga systemet

Under flik 5 i SH2 visas med hjälp av etappstrukturer hur dokumentationen växer fram successivt under de olika etapperna. En viktig regel är därvid att en etapp ej får betraktas som avslutad förrän dokumentationen är komplett och renskriven samt placerad under resp flik i dokumentationspärmarna.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		2
Uttärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		4.2.1.100
Ärende/Subject				
SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

Projektdokumentationens syfte är att

- underlätta styrning av projekt
- underlätta kommunikation inom och mellan projekt
- utgöra underlag för utvärdering av erfarenheter från utvecklingsarbetet

Projektdokumentationens stora betydelse ligger i att beslutsgrupp och övriga intressenter erhåller möjligheter att kontrollera och påverka utvecklingsarbetet. Därför skall dokumentationen främst vara inriktad på

- det färdiga systemets betydelse och samverkan med verksamheten
- det färdiga systemets egenskaper och prestanda (=intäkter) samt resursbehov och resursförbrukning vid drift (=kostnader)
- resursbehov och resursförbrukning vid utveckling (=utvecklingskostnad/-investering)
- tidplaner

Projektdokumentationens innehåll omfattar främst

- direktiv för arbetet
- projektets organisation och resurser
- planer och kalkyler
- sammanfattningar av utredningsresultat
- protokoll
- utbildningsplaner

Projektdokumentationen förvaras hos projektledaren i pärm flikindelad enl anvisningar under flik 3. Vid avrapportering till beslutsgrupp och övriga instanser distribueras aktuell dokumentation som utdrag från den samlade projektdokumentationen.

Projektdokumentationen sammanställs under hela projektet och blir historisk sedan systemet införts och överlämnats till kunden.

- utgöra underlag för successiv analys och utformning
- underlätta kommunikation inom och mellan projekt
- utgöra underlag för beslut avseende ambitionsnivå
- utgöra underlag för utformning av systemdokumentation.

Analysdokumentationens omfattning och innehåll är i hög grad varierande med projektets inriktning. Exempel på sammanställningar som kan ingå är organisationsschema, beskrivningar över administrations- och produktionsprocesser, ekonomiska sammanställningar, statistik avseende personal- och kapitalkostnader etc. Pga att redningsarbetets inriktning varierar mellan olika problemområden är möjligheterna till formalisering av materialet begränsade.

Sådant material som utgöres av anteckningar, allmän obearbetad information ("fakta"), intervjuprotokoll och dyl kan lämpligen förvaras i en särskild arbetspärm.

Analysdokumentationen upprättas under förundersökning t o m behandlingstudie och blir historisk sedan systemet överlämnats.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 4
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert Reg nr/Reg.no. 4.2.1.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

Systemdokumentationens syfte är att

- utgöra underlag för vidareutveckling och drift
- utgöra underlag för användning
- underlätta underhåll

Systemdokumentationen har upprättats under systemstudie t o m detaljutformning och har stor betydelse som underlag för utvecklingsarbetet. För det färdiga och installerade systemet är systemdokumentationen ett nödvändigt hjälpmedel för utnyttjande, handhavande, underhåll och datordrift.

Sedan systemet har överlämnats och är i produktion förvaras systemdokumentationen i sin helhet hos den funktion som är ansvarig för systemets underhåll. Ur den samlade systemdokumentationen distribueras utdrag till användare, drift och övriga intressenter. Systemdokumentationen och utdrag ur denna aktuellt hålls i samband med underhåll och vidareutveckling.

Projekt-, Analys- och Systemdokumentationens indelning

Under flikarna 3, 4 och 5 redovisas indelning och innehåll i resp projekt-, analys- och systemdokumentation. För flertalet dokument redovisas exempel i exempelsamlingen flik 6ff. Dessa är hämtade från olika projekt och system och gör ej anspråk på att vara användbara i alla sammanhang. Exemplen bör snarare betraktas som fingervisningar avseende inriktning, detaljeringsgrad och utformning av resp dokument. För varje enskilt projekt skall projektledaren med ledning av omdöme, erfarenheter, använd arbetsmetodik samt befintliga standarder avgöra i vilka dokument arbetet skall resultera.

VOLVO	Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHÄNDBOK			Sida/Page 5
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)	Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert	Reg nr/Reg.no. 4.2.1.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

Vid utformningen av de enskilda dokumenten skall anvisningarna enligt "Så skriver vi" (KMI) följas.

Beträffande allmänblankettens igenkänningsuppgifter gäller följande:

VOLVO	Dokumentnamn/Name of document ①			Sida/Page ⑤
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) ⑦	Datum/Date ⑥	Bilaga/Appendix ④	Flik/Insert ③	Reg nr/Reg.no. ②
Ärende/Subject ⑧				
Mottagare/Receiver				

- 1 Projektdokument/Analysdokument/Systemdokument
- 2 Identifikation för projekt/system/delsystem/rutin/program enligt fastställd namnstandard
- 3 Flikindelning enligt RASKA
- 4 Bilaga nr (när så förekommer)
- 5 Sida inom resp flikindelning eller bilaga
- 6 Datering, i allmänhet utskriftsdatum
- 7 Utfärdare, bör ange person
- 8 Ärenderubriken kan lämpligen vara samma som flik och underflikrubriken enl RASKA dokumentation.

Ett enskilt dokument identifieras entydigt med hjälp av

② - ③ - ④ - ⑤ - ⑥

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

3 Projektdokumentation, P-dok

3 PROJEKTDOKUMENTATION

3.1 Indelning

Projektdokumentationen är indelad enligt följande:

- P-21 Direktiv och förutsättningar
- P-22 Projektspecifikation
- P-23 Projektplaner och projektorganisation
- P-24 Kalkyler
- P-25 Sammanfattningar
- P-26 Beslutsprotokoll
- P-27 Informations- och utbildningsplaner
- P-28 Säkerhet
- P-29 Korrespondens mm

Denna huvudflikindelning skall vara standard inom Volvo, medan nedan beskriven underindelning har karaktären av riktlinje.

3.2 Innehåll

P-21 Direktiv och förutsättningar

Dokument som föranlett projektets start, exempelvis rapport från beredning och/eller förundersökningen eller sammandrag därav.

P-22 Projektspecifikation

Sammanställning över projektets mål, inriktning, omfattning, avgränsning, samband med andra projekt/uppdrag, m fl förutsättningar.

P-23 Projektplaner och projektorganisation

Dokument avseende organisation, planering och uppföljning av projektarbetet med följande underindelning

P-23.1 Projektstruktur

Översiktlig plan över projektet avseende indelning i etapper och delprojekt

P-23.2 Tidplaner

Tidplaner för projektets aktiviteter uppdelat i
dels detaljerad tidplan för pågående eller nästkommande etapp
dels översiktlig tidplan för hela projektet.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 2
Uttfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept., name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.3.1.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

P-23.3 Resursplaner

Sammanställning över projektets (uppskattade) resursbehov avseende

- systemarbete
- rutinutformning (MDB)
- programmering (ADB)
- information och utbildning
- testning (man- och maskintid)
- dataregistrering för program, registerupplägg och testdata

P-23.4 Dokumenteringsplaner

Förteckning med tidsangivelser över de dokument, som skall tas fram inom projektet, gäller speciellt vid avvikelse från RASKA-modellen. P-23.4 kan ingå i P-23.2.

P-23.5 Rapporteringsplaner

Förteckning med tidsangivelser över de rapporter (beslutsunderlag) som skall tas fram inom projektet; gäller speciellt vid avvikelse från RASKA-modellen. P-23.5 kan ingå i P-23.2.

P-23.6 Ansvarsfördelning

Beskrivning av fördelning av ansvar för beslut och för dessas verkställande, gäller speciellt vid avvikelse från allmänna, dokumenterade regler.

P-23.7 Beslutsprocess

Beskrivning av beslutsförfarandet i projektet; gäller speciellt vid avvikelse från allmänna, dokumenterade regler.

P-23.8 Projektorganisation

Förteckning över den personal som avdelats till projektets olika enheter; ev styrgrupp, beslutsgrupp, projektledning, arbetsgrupper, referensgrupper.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 3
Utgivare (avd nr, namn, tel, sign)/issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.3.1.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

P-24 Kalkyler

Sammanställning över intäkter och kostnader jämte lönsamhetsberäkning.

P-25 Sammanfattningar

Redovisar resultatet av varje etapps analys- och utformningsarbete. Beskrivningen är därför etappberoende och främst grundad på den analys- och systemdokumentation som framställts under etappen. Sammanfattningen inleds lämpligen med kortfattad beskrivning av etappens genomförande, speciella erfarenheter samt utvärdering av etappens resultat.

P-25.0 Förundersökning

- Problembeskrivning:

Funktionsavgränsning	(A-31.1)
Aktuella problem, brister och krav	(A-31.2)
Problemvärdering	(A-31.3)
- Målbeskrivning:

Mål för problemområdet	(A-32.1)
Mål för systemet	(A-32.2)
- Lösningalternativ:

Grovt lösningsförslag	(A-34.1)
-----------------------	----------

P-25.1 Målstudie

- Problembeskrivning

Funktionsavgränsning	(A-31.1)
Aktuella problem, brister och krav	(A-31.2)
Problemvärdering	(A-31.3)
- Målbeskrivning:

Mål för problemområdet	(A-32.1)
Mål för systemet	(A-32.2)
- Lösningalternativ:

Grovt lösningsförslag	(A-34.1)
-----------------------	----------
- Konsekvensbeskrivning:

Resursbehov	(A-37)
-------------	--------

P-25.2 Informationsstudie

1 Informationsbeskrivning:

Utdatasammanställning (A-33.2)

2 Lösningsförslag:

Grovt lösningsförslag (A-34.1)

3 Målbeskrivning

Mål för systemet (A-32.2)

4 Konsekvensbeskrivning:

Organisatoriska konsekvenser (A-35)
Resursbehov (A-37)

P-25.3 Behandlingsstudie

1 Alternativa systemförslag:

Systemflöde (A-34.8)

2 Målbeskrivning:

Mål för systemet (A-32.2)

3 Konsekvensbeskrivning:

Säkerhetsåtgärder (A-36)
Resursbehov (A-37)

P-25.4 Systemstudie

1 System/delsystembeskrivning:

Systembeskrivning - översikt (S-01.03)
Delsystembeskrivning - översikt (S-02.03)

2 Målbeskrivning:

Mål för systemet (S-01.05)

3 Konsekvensbeskrivning:

Resursbeskrivning för systemets drift (S-01.07)

P-25.5 Detaljstudie

Resursbeskrivning för systemets drift (S-01.07)

P-25.6 Detaljutformning

Resursbeskrivning för systemets drift (S-01.07)

P-25.7 Systeminförande

1 Inkörningsprotokoll

2 Förslag till åtgärder

3 Riktlinjer för efterstudie

P-25.8 Efterstudie

Efterstudierapport ("slutrapport") innehållande:

1 Bedömning av systemets behovstäckning, måluppfyllelse, acceptans och kostnader

2 Åtgärdsförslag

3 Efterkalkyl

4 Erfarenheter och rekommendationer

P-26 Beslutsprotokoll

Protokoll från beslutsgruppsmöten, remissgruppsmöten o dyl

P-27 Informations- och utbildningsplaner

Sammanställning över informations- och utbildningsbehov samt planer för beslutad verksamhet.

P-28 Säkerhet

Bestämmelser för handläggning av dokumentation, information, utnyttjande av personal, testdata mm under utvecklingsarbetet.

P-29 Korrespondens

Brev o dyl avseende projektet.

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

4 Analysdokumentation, A-dok

4 ANALYSDOKUMENTATION

4.1 Indelning

Analysdokumentationen är indelad enligt följande:

- A-31 Problemanalys
- A-32 Mål- och funktionsanalys
- A-33 Informations- och beslutsanalys
- A-34 Behandlingsanalys
- A-35 Organisationsanalys
- A-36 Säkerhetsanalys
- A-37 Resursanalys
- A-38 Övriga analysdokument

Denna huvudflikfördelning skall vara standard inom Volvo medan nedan beskriven underindelning har karaktär av riktlinje.

4.2 Innehåll

A-31 _ _ Problemanalys

Dokumentationen avseende problem upprättas under förundersökning och målstudie och fördelas enligt följande:

A-31.1 Problemområde, funktionsområden och gränsytor

Verbal eller grafisk sammanställning över problemområdets avgränsningar, ingående funktioner samt organisation

A-31.2 Problem, brister och krav

- 1 Detaljerade beskrivningar i form av flöden och grafer avseende verksamheten inom problemområdet

- 2 Problemförteckning

A-31.3 Problemvärdering

Sammanställning över ekonomiska konsekvenser av de problem som specificerats i A-31.2.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.4.1.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

A-32 Mål- och funktionsanalys

A-32.1 Mål för problemområdet

Sammanställning över operationella verksamhetsmål för de i problemområdet ingående funktionerna.

A-32.2 Mål för systemet

Sammanställning över de mål som skall realiseras genom det planerade systemet.

A-32.3 Systemintäkter

Sammanställning över de intäkter (nyttovärde) som skapas då systemets mål realiseras genom det planerade systemet.

A-33 Informations- och beslutsanalys

Dokumentation avseende beslutsprocesser, utinformation samt krav på det planerade systemet upprättas under informationsstudien och fördelas enligt följande:

A-33.1 Beslutsprocesser

Beskrivning av de delar av den administrativa processen som är kopplade till problem enligt A-31.2, dels enligt nuläget dels som förslag till förändring.

A-33.2 Utdatasammanställning

- 1 Sammanställning över föreslagen utinformations innehåll, periodicitet, intressenter, nyttovärde, aktualitet o dyl.
- 2 Utdataexempel med preliminär layout
- 3 Övriga krav på det planerade systemet.

A-34 Behandlingsanalys

Dokumentation avseende informationssamband, processer, mekaniseringsgrad, lösningsförslag mm upprättas främst under behandlingsstudien och fördelas enligt nedan:

A-34.1 Grovt lösningsförslag

Sammanställs under förundersökning, mål-, informations- och behandlingsstudien och skall på resp detaljeringsnivå ge en översiktlig och användarorienterad bild av det föreslagna systemet.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		3
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		4.4.1.100
Ärende/Subject				
SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				
A-34.2 Informationsstruktur Sammanställs under informations- (endast översiktligt) och behandlingsstudien. A-34.3 Komponentbeskrivning Sammanställs under informationsstudien och behandlingsstudien och beskriver systemets komponenter med identitet, benämning, ingående termer och frekvens min. A-34.4 Termbeskrivning Sammanställs under informationsstudien och behandlingsstudien och anger per term (dataelement) identitet, benämning, format spec förutsättningar samt komponenttillhörighet. A-34.5 Processbeskrivning Sammanställs under behandlingsstudien och anger per process identitet, benämning och bearbetningsregler. A-34.6 Mekaniseringsgrad Sammanställs under behandlingsstudien och redovisar alternativa ambitionsnivåer med avseende på hjälpmedel samt avgränsning mellan MDB och ADB. A-34.7 Dialogrutiner Sammanställs under behandlingsstudien och systemstudien och beskriver interaktion mellan operatör och dator. A-34.8 Systemflöde Sammanställs under behandlingsstudie och innehåller systemflöde med kortfattad beskrivning av systemets komponenter. A-35 <u>Organisationsanalys</u> Sammanställs under informationsstudien och avser förslag till förändringar i användarorganisationen som nödvändiggörs av det planerade systemet.				

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 4
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.4.1.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

A-36 Säkerhetsanalys

Sammanställs under mål-, informationsstudien och behandlingsstudien och skall ange följande:

- 1 Vid målstudien de allmänna krav beträffande kontroll, integritet, säkerhet och sekretess som gäller inom applikationsområdet.
- 2 Vid informationsstudien de specifika krav avseende kontroll, integritet, säkerhet och sekretess som gäller inom applikationsområdet.
- 3 Vid behandlingsstudien var i systemet och på vilket sätt krav på kontroll, integritet, säkerhet och sekretess skall tillgodoses.

A-37 Resursanalys

Sammanställs under mål-, informations- och behandlingsstudien och mot bakgrund av den successivt ökande kunskapen om det planerade systemet.

Innehåller förteckning över

- preliminärt resursbehov för datordrift, kringrutiner och underhåll
- restriktioner, exempelvis personella, maskinella eller policybetonade.

A-38 Övriga analysdokument

Dokument som ej kan hänföras till någon av ovanstående dokumentrubriker under analysetapperna (förundersökning t o m behandlingsstudien).

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix 1	Reg nr/Reg.no. 4.4.1.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

VOLVO ANALYS - DOKUMENTATION PROJEKT:	A-31 PROBLEMANALYS
	A-32 MÅL- OCH FUNKTIONSANALYS
	A-33 INFORMATIONS- OCH BESLUTSANALYS
	A-34 BEHANDLINGSANALYS
	A-35 ORGANISATIONSANALYS
	A-36 SÄKERHETSANALYS
	A-37 RESURSANALYS
	A-38 ÖVRIGA ANALYSDOKUMENT



**modellen
dokumentation**

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5 Systemdokumentation, S-dok

Reg nr

5.0 Allmänt

4.5.0.100

5.1 S-01 Systembeskrivning

4.5.1.100

5.2 S-02 Delsystembeskrivning

4.5.2.100

5.3 S-03 ADB-drift/rutiner

4.5.3.100

5.4 S-04 MDB-drift/rutiner

4.5.4.100

5.5 S-05 Programbeskrivning

4.5.5.100

5.6 S-06 Databeskrivningar

4.5.6.100

5.7 S-07 Layouter

4.5.7.100

5.8 S-08 Maskinbeskrivning

4.5.8.100

5.9 S-09 Samband med andra (icke-info) system

4.5.9.100

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.0 Allmänt

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept., name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.0.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

5 SYSTEMDOKUMENTATION, S-DOK

5.0 Allmänt

Systemdokumentationen är indelad i följande avsnitt, som avses täcka flertalet användningsfall och utgör en komplett ram, som skall gälla all systemdokumentation i företaget. Varje avsnitt kan vid behov underindelas.

Målet med all dokumentering skall vara att inte fler dokument produceras än vad som behövs och man är beredd att åjour-hålla för systemets utformning, drift, underhåll och vidareutveckling.

- S-01 Systembeskrivning
- S-02 Delsystembeskrivning
- S-03 ADB-drift/-rutiner
 - Operationer och instruktioner
- S-04 MDB-drift/-rutiner
 - Operationer och instruktioner
- S-05 Programbeskrivning
- S-06 Databeskrivningar
 - Filbeskrivning
 - Postbeskrivning
 - Termbeskrivning (dataelement)
- S-07 Layouter
- S-08 Maskinbeskrivning
- S-09 Samband med andra icke info-system

Denna avsnittsindelning skall vara standard inom Volvo, medan nedan beskriven underindelning har karaktären av riktlinje.

Den centralt samlade systemdokumentationen kan fördelas på en eller flera pärmar beroende av systemets omfattning.

Systemdokumentationen kan i en framtid tänkas lagras maskinellt, varvid här beskriven indelning kan vara grunden för ett identifieringsssystem, som håller samman företagets (sektorns) totala systemdokumentation.

Vidare gäller att här beskriven struktur för systemdokumentationen inte är låst, utan förutsätter en anpassning till sektorns-/enhetens- och/eller det enskilda systemets krav och behov. Ett exempel på detta är att nivån system kan vara olika; man kan tänka sig att en beskrivning av en sektors samtliga informationssystem bildar S-01-nivån medan sektorns t ex

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		4.5.0.100
Ärende/Subject				
SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

ekonomi-, personal-, produktions- och materialstyrningssystem vardera beskrivs såsom S-02 Delsystembeskrivning. Alternativet är att t ex ekonomisystemen blir S-01-nivån och t ex budget-uppföljningssystemet ett delsystem.

Ett annat exempel på anpassning är ett ställningstagande om S-03 ADB-drift och/eller S-04 MDB-drift skall upprättas per system eller delsystem.

Ett tredje exempel är att S-06 Databeskrivningar kan upprättas antingen för hel sektor/enhet eller system eller delsystem.

Ur den samlade systemdokumentationen distribueras selektivt avsnitt och delavsnitt (flikar) till de funktioner som är ansvariga för eller medverkar vid systemets användning och drift samt vidareutveckling och underhåll.

Mottagarna och omfattningen av denna selektiva distribution är systemberoende och bestäms genom aktiviteterna SS28 och DS27.

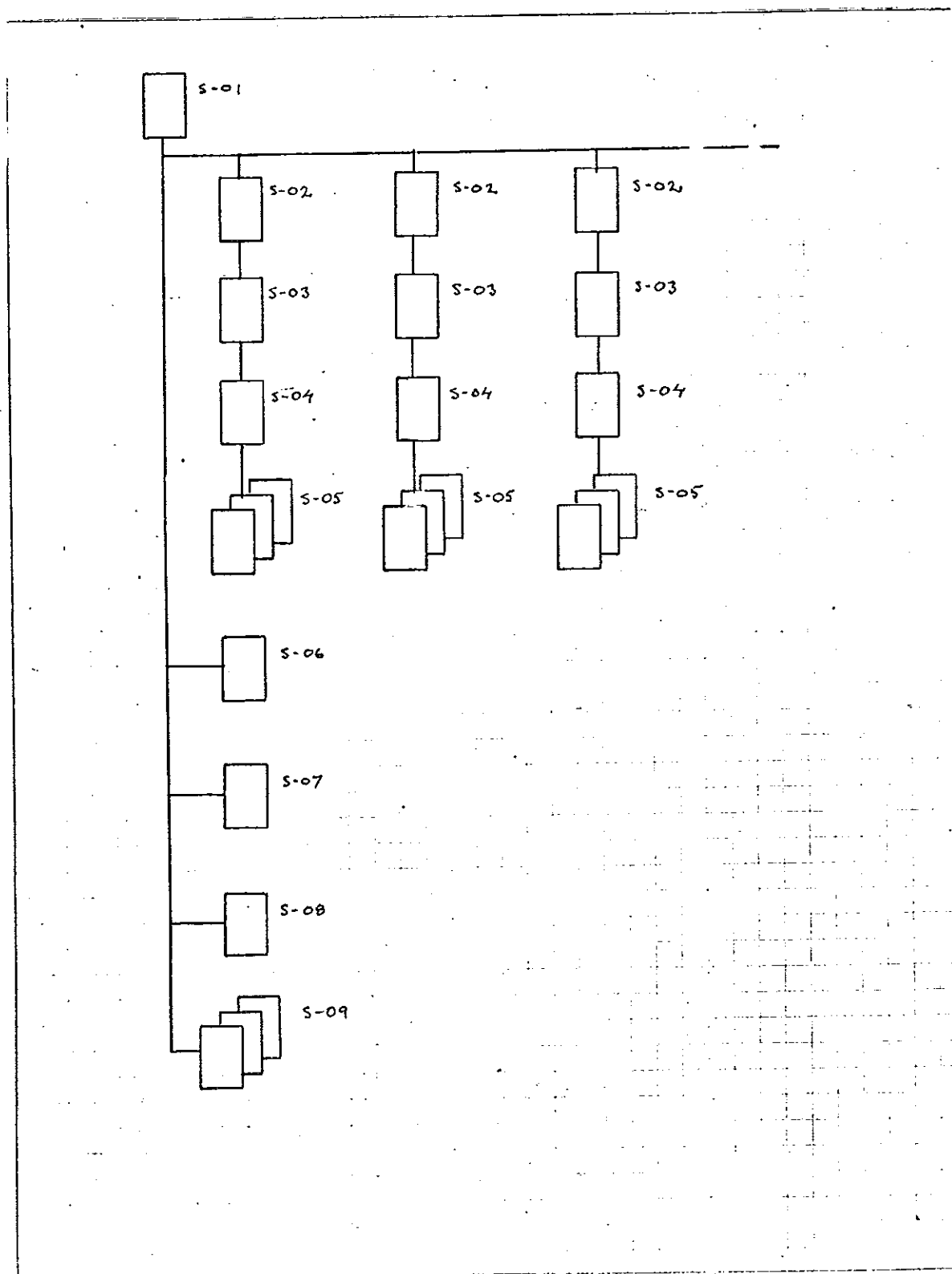
Följande urval torde kunna ses som ett minimikrav:

- 1 Allmän systembeskrivning avsedd för information och innehållande vissa översiktliga dokument.
- 2 Driftsdokumentation innehållande dokument nödvändig för systemets förbehandling, bearbetning och efterbehandling.
- 3 Användardokumentation innehållande beskrivningar över systemets manuella delar
- 4 Datastrukturer innehållande beskrivning över systemets lagrade information.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 3
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.0.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

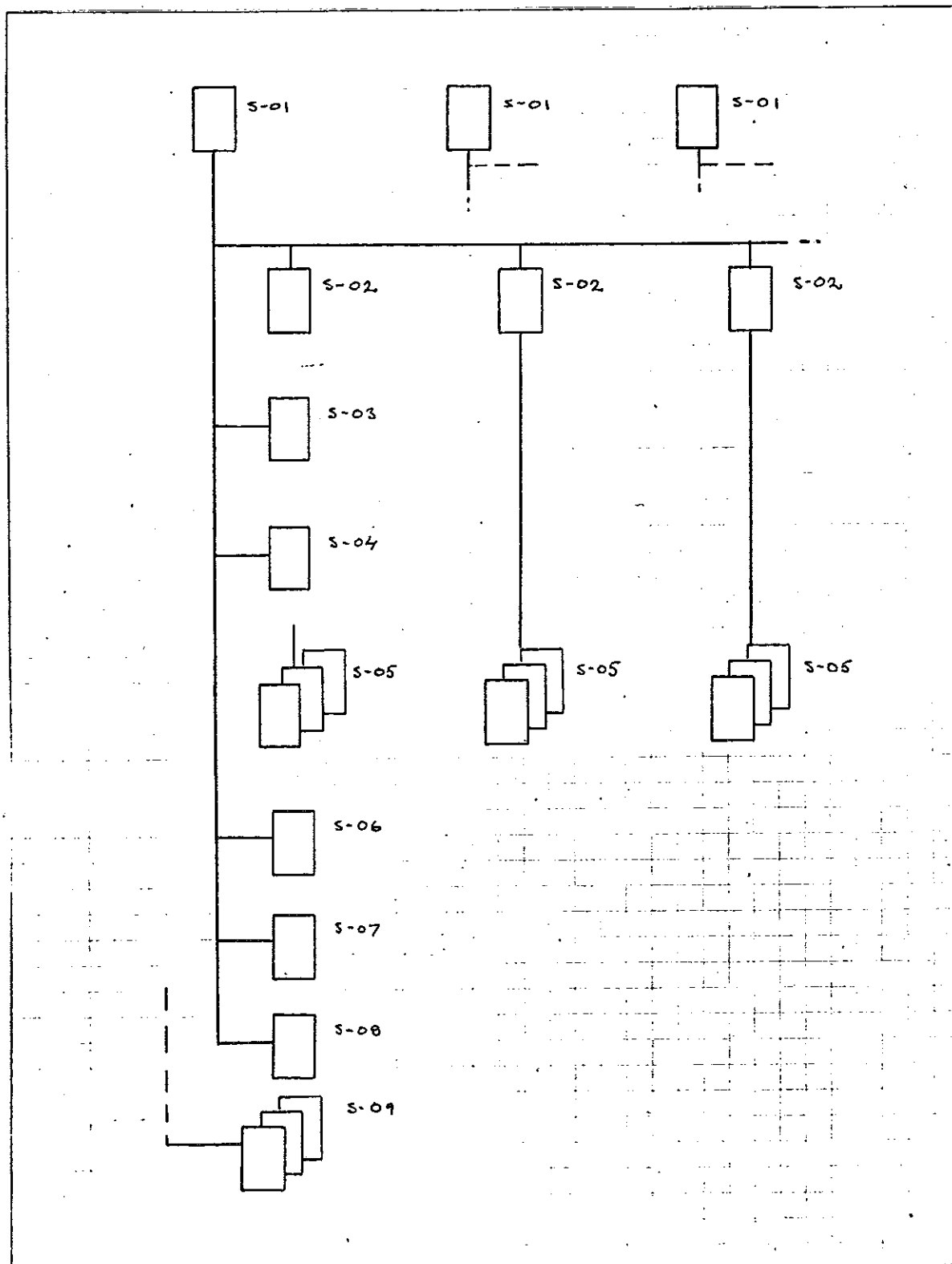
EXEMPEL OLIKA STRUKTURER FÖR SYSTEMDOKUMENTATION,

Figur 1.



VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 4
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.0:100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

Figur 2.



VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201	1	4.5.0.100
Ärende/Subject				
SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation				
Mottagare/Receiver				

VOLVO

SYSTEM -
DOKUMENTATION

SYSTEM:

RASKA modellen
dokumentation

S-01	SYSTEMBESKRIVNING
S-02	DELSYSTEMBESKRIVNING
S-03	A D B - DRIFT
S-04	M D B - DRIFT
S-05	PROGRAMBESKRIVNING
S-06	DATABESKRIVNING
S-07	LAYOUTER
S-08	MASKINBESKRIVNING
S-09	SAMBAND MED ANDRA (ICKE-INFO-)SYSTEM

VOLVO

SYSTEM -
DOKUMENTATION

SYSTEM:



**modellen
dokumentation**

S-01 SYSTEMBESKRIVNING

S-02 DELSYSTEMBESKRIVNING

S-03 A D B - DRIFT

S-04 M D B - DRIFT

S-05 PROGRAMBESKRIVNING

S-06 DATABESKRIVNING

S-07 LAYOUTER

S-08 MASKINBESKRIVNING

S-09 SAMBAND MED ANDRA
(ICKE-INFO-)SYSTEM

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.1 S-01 Systembeskrivning

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Side/Page
		SYSTEMHANDBOK		1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		4.5.1.100
Ärende/Subject				
SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

5.1

S-01 Systembeskrivning

Systembeskrivningen utgör en översiktlig beskrivning av systemet som helhet. Den bör vara så uppställd och ha ett sådant innehåll att den ger möjlighet att överblicka och förstå syftet med systemet och dess koppling till verksamheten.

Systembeskrivningen utformas så att den så långt som är möjligt kan användas av alla kategorier av läsare.

Beskrivningen kan presenteras i klartext och/eller grafiskt. Speciella fackuttryck bör undvikas.

S-01.01 Dokumentförteckning

Innehållsförteckning för S-01

S-01.02 Ändringsförteckning

Blankett för löpande noteringar av ändringar i systemet. Då delsystembeskrivningar upprättats kan hänvisning till dessa ske.

S-01.03 Distributionslista

Förteckning över funktioner/personer som skall inneha hela eller delar av systemdokumentationen. Detta dokument kan vara gemensamt för samtliga dokumentationsavsnitt.

S-01.04 Översiktlig beskrivning av systemet

Kortfattad beskrivning med översiktlig systemskiss över ingående delsystem samt uppgift om för vilka delsystem som delsystembeskrivningen (S-02) har tagits fram.

S-01.05 Allmänna förutsättningar

Sammanfattning av motiv och bakgrund till systemet enligt P-21 samt översiktlig redovisning av systemets flexibilitet och begränsningar med hänsyn till förändringar i manuella rutiner, program, filer, indata, utdata etc.

S-01.06 Målbeskrivning

Redovisning av systemets mål enl A-32.2 samt intäkter enl A-32.3.

S-01.07 Uppbyggnads- och funktionsbeskrivning

Beskrivning av systemets uppbyggnad och samverkan med de funktioner och verksamhet, som berörs enligt A-33 samt övriga kopplingar till angränsande MDB- och ADB-system.

S-01.08 Informationsbeskrivning

Översiktlig förteckning av i systemet ingående filer, poster, termer, listor, blanketter, layouter, koder (t ex företagskoder, felkoder) osv med hänvisning till detaljerade beskrivningar.

S-01.09 Resursbeskrivning

Beskrivning av systemets resursbehov, såväl MDB som ADB vid drift av systemet avseende:

- personella och maskinella resursbehov, lokaler, maskiner, material osv
- begränsningar för alla resurser
- volymsuppgifter och bearbetningstider

Eventuellt kan hänvisning göras till delsystembeskrivningar (S-02).

S-01.10 Säkerhet

Översiktlig beskrivning av i systemet beaktade säkerhetssynpunkter inkl sekretess. (Exempelvis reservrutiner för såväl MDB- som ADB-rutiner)

S-01.11 Utbildning

Översiktlig beskrivning av den utbildning som erfordras för systemets användare i drift.

S-01.12 Test och omläggning

Testmetodik, testexempel, testfacit och testresultat avseende integrations- och produktionstest samt instruktioner för omläggning.

Programtestningen dokumenteras under S-05 Programbeskrivning.

I de fall som omlägningsverksamheten inte är av ringa omfattning rekommenderas att denna verksamhet dokumenteras som ett delsystem.

S-01.13 Systemuppföljning

Noteringar från den löpande uppföljningen av systemet (MDB och ADB) inkl efterkalkylering av intäkter och driftskostnader (MDB och ADB).

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix 1	Reg nr/Reg.no. 4.5.1.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

VOLVO SYSTEM - DOKUMENTATION S-C1 SYSTEMBESKRIVNING	,01 DOKUMENT- FÖRTECKNING ,02 ÄNDRINGS- FÖRTECKNING ,03 DISTRIBUTIONSLISTA ,04 ÖVERSIKT ,05 ALLMÄNNA FÖRUT- SÄTTNINGAR ,06 MÅLBESKRIVNING ,07 UPPBYGGNADS- OCH FUNKTIONSBESKRIVNING ,08 INFORMATIONS- BESKRIVNING ,09 RESURSBESKRIVNING ,10 SÄKERHET ,11 UTBILDNING ,12 TEST OCH OMLÄGGNING ,13 SYSTEMUPPFÖLJNING
---	--


**modellen
dokumentation**

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.2 S-02 Delsystembeskrivning

5.2

S-02 Delsystembeskrivning

Om systemet är av den storleken att indelning i delsystem har skett dokumenteras varje delsystem på ett likartat sätt som S-01 Systembeskrivning.

Omläggningssystemet dokumenteras lämpligen såsom ett delsystem. Även integrations- och produktionstest kan betraktas och dokumenteras såsom ett delsystem.

S-02.01 Dokumentförteckning

Innehållsförteckning för aktuell delsystembeskrivning

S-02.02 Ändringsförteckning

Blankett för löpande noteringar av ändringar i delsystemet.

S-02.03 Distributionslista

Förteckning över funktioner/personer som skall innehålla hela eller delar av systemdokumentationen. Detta dokument kan vara gemensamt för samtliga dokumentationsavsnitt.

S-02.04 Översiktlig beskrivning av delsystemet

Kortfattad beskrivning med översiktlig delsystemsskiss med förteckning över ingående operationer (MDB och ADB) samt uppgift om för vilka operationer som rutinbeskrivning (S-03 ADB, S-04 MDB) har tagits fram.

S-02.05 Allmänna förutsättningar

Sammanfattning av motiv och bakgrund till systemet enligt P-21 samt översiktlig redovisning av delsystemets flexibilitet och begränsningar med hänsyn till förändringar i manuella rutiner, program, filer, indata, utdata etc inom delsystemets ram.

S-02.06 Målbeskrivning

Redovisning av systemets mål enl A-32.2 samt intäkter enl A-32.3.

S-02.07 Uppbyggnads- och funktionsbeskrivning

Beskrivning av delsystemets uppbyggnad och samverkan med de funktioner och verksamhet, som berörs enligt A-33 samt övriga kopplingar till angränsande MDB- och ADB-system.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		4.5.2.100
Ärende/Subject				
SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				
S-02.08 Informationsbeskrivning Översiktlig förteckning av i delsystemet ingående filer, poster, termer, listor, blanketter, layouter, koder (t ex företagskoder, felkoder) osv medhänvisning till detaljerade beskrivningar. S-02.09 Resursbeskrivning Beskrivning av delsystemets resursbehov, såväl MDB som ADB, vid drift av systemet avseende: - personella och maskinella resursbehov, lokaler, maskiner, material osv - begränsningar för alla resurser - volymsuppgifter och bearbetningstider S-02.10 Säkerhet Översiktlig beskrivning av i delsystemet beaktade säkerhetssynpunkter inkl sekretess. (Exempelvis reservrutiner för såväl MDB- som ADB-rutiner). S-02.11 Utbildning Översiktlig beskrivning av den utbildning som erfordras för delsystemets användare i drift. S-02.12 Test och omläggning Testmetodik, testexempel, testfacit och testresultat avseende integrations- och produktionstest samt instruktioner för omläggning. Programtestningen dokumenteras under S-05 Programbeskrivning. I de fall som omlägningsverksamheten inte är av ringa omfattning rekommenderas att denna verksamhet dokumenteras som ett delsystem. S-02.13 Delsystemuppföljning Noteringar från den löpande delsystemuppföljningen inkl efterkalkylering av driftskostnader (MDB och ADB) och intäkter.				

VOLVO

Dokumentnamn/Name of document

SYSTEMHANDBOK

Sida/Page

1

Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign)

2530 Metoder och Utbildning (HD)

Datum/Date

790201

Bilaga/Appendix

1

Flik/Insert

Reg nr/Reg.no.

4.5.2.100

Ärende/Subject

SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation.

Mottagare/Receiver

VOLVOSYSTEM -
DOKUMENTATION

S-02 DELSYSTEMBESKRIVNING

.01 DOKUMENT-
FÖRTECKNING.02 ÄNDRINGS-
FÖRTECKNING

.03 DISTRIBUTIONSLISTA

.04 ÖVERSIKT

.05 ALLMÄNNA FÖRUT-
SÄTTNINGAR

.06 MÅLBESKRIVNING

.07 UPPBYGGNADS- OCH
FUNKTIONSBESKRIVNING.08 INFORMATION-
BESKRIVNING

.09 RESURSBESKRIVNING

.10 SÄKERHET

.11 UTBILDNING

.12 TEST OCH OMLÄGGNING

.13 DELSYSTEMUPPFÖLJNING

RASKAmodellen
dokumentation

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.3 S-03 ADB-drift

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg no. 4.5.3.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

Operationsbeskrivning är ett samlande begrepp för de instruktioner av MDB- och ADB-karaktär, som användes för handhavande och drift av systemet.

5.3 S-03 ADB-drift/-rutiner

Med ADB-drift avses det arbete som utförs på en datorcentral och som erfordras för och har direkt samband med de olika körningarna (stegen) i den maskinella behandlingen. I denna framställning jämföras med datorcentral decentral utrustning för satsvis fjärrbearbetning (RJE). Hit räknas framtagning av media, preparering av styrkort, maskinbearbetning och den efterbehandling som kan erfordras för att återställa media, vidarebefordring av utskrifter till efterbehandling i form av skärning, kuvertering och dylikt samt distribution från datorcentralen. För denna verksamhet behövs anvisningar och instruktioner som anger hur och i vilken ordning olika arbetsmoment skall utföras.

Dataregistrering (stansning), ifyllande av underlag, inmatning via terminaler osv räknas som MDB.

Driften vid datorcentralen styrs i övrigt via ett datordriftsystem (operativsystem). Detta system utvecklas, dokumenteras och behandlas som ett särskilt system.

ADB-driften indelas i operationer (=rutiner). En operation (=rutin) är ett samlingsbegrepp för den verksamhet som utföres i en följd inom en datorcentral eller del därav vid genomförandet av en viss ADB-rutin (körning).

För att genomföra operationen i en logisk arbetsföljd krävs en indelning i lämpliga steg, operationssteg. Beskrivningen av en operation (operationsbeskrivning) kan vara grafisk med verbala kommentarer.

Operationsbeskrivningarna och instruktionerna är viktiga instrument för den kontinuerliga driften.

För system som Volvo-Datas datacentral ansvarar för skall DIS (Datacentralens Informations System) tillämpas istället för nedan angivet.

S-03 dokumentation kan upprättas antingen per system eller delsystem.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert Reg nr/Reg.no. 4.5.3.100
Ärendet/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				
S-03.01 Dokumentförteckning Innehållsförteckning för S-03-dokumentsamlingen S-03.02 Ändringsförteckning Blankett för löpande noteringar av ändringar av S-03-dokument. S-03.03 Distributionslista Förteckning över funktioner/person som skall inneha hela eller delar av systemdokumentationen. Detta dokument kan vara gemensamt för samtliga dokumentationsavsnitt. Eventuellt kan denna förteckning finnas enbart i S-01 eller S-02 dokumentationen, varvid hänvisning skall finnas under denna flik. S-03.04 Operations(rutin)-beskrivning Översiktlig beskrivning av i systemet ingående maskinella operationer (rutiner). S-03.05 Operationstegsbeskrivning Översiktlig beskrivning av de i operationen ingående operationsstegen med angivande av alla referenser till in- och utdata, minnesstorlek, bearbetningstid, länkning mellan register och program, styrparametrar, sorteringsbegrepp, avbrottsmeddelanden, etc S-03.06 Instruktioner För datacentralen nödvändiga anvisningar såsom - tidplaner för insamling av data - instruktioner för registrering av indata - tidplaner för datorkörningar - generering av styrparametrar - kontroller och avstämningar - åtgärder vid avbrott - efterbehandling och distribution av data - arkivering av register - sekretess- och säkerhetsbestämmelser				

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.4 S-04 MDB-drift

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		4.5.4.100
Ärendet/Subject				
SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				
Operationsbeskrivning är ett samlande begrepp för de instruktioner av MDB- och ADB-karaktär, som användes för handhavande och drift av systemet. 5.4 <u>S-04 MDB-drift/-rutiner</u> Med MDB-drift avses all rent manuell behandling av data inom ett system inklusive dataregistrering, ifyllande av registreringsunderlag, terminalhantering och andra arbetsuppgifter där maskinella hjälpmedel används. För både rent manuell och "manuell-maskinell" behandling erfordras anvisningar och instruktioner som anger vad och i vilken ordning olika arbetsuppgifter skall utföras. MDB-driften indelas i operationer där en operation definieras som den största arbetsmängd som en utförande instans kan klara självständigt i en följd. För varje manuell arbetsoperation framställs dels en operationsbeskrivning, dels en instruktion. Operationsbeskrivningen är översiktlig, gärna grafisk med verbala kommentarer. Instruktionen är utförligare och beskriver i detalj vad som skall utföras i varje operationssteg. Operationsbeskrivningar och framför allt instruktioner bör utarbetas av personer med ingående kännedom om den instans (avdelning, sektion, grupp) där arbetet skall utföras. S-04-dokumentation kan upprättas antingen per system eller per delsystem. S-04.01 Dokumentförteckning Innehållsförteckning för S-04-dokumentsamlingen S-04.02 Ändringsförteckning Blankett för löpande noteringar av ändringar av S-04-dokument. S-04.03 Distributionslista Förteckning över funktioner/personer, som skall innehålla hela eller delar av systemdokumentationen. Detta dokument kan vara gemensamt för samtliga dokumentationsavsnitt. Eventuellt kan denna förteckning finnas enbart i S-0-01 eller S-02 dokumentationen, varvid hänvisning skall finnas under denna flik.				

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert Reg nr/Reg.no. 4.5.4.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

S-04.04 Operations(rutin)-beskrivning

Utgör en översiktlig, grafisk framställning av operationen som helhet. Den anger behov av

- indataunderlag
- utdataunderlag
- in- och utdataunderlagets identiteter (blanketter, listor, registreringsidentitet etc) för hänvisning till resp dokumentationsavsnitt.
- instruktioner för operationens utförande (hänvisningar)
- anvisning per operation beträffande
 - skyddsåtgärder
 - sekretesskrav
 - personal

S-04.05 Instruktioner

För de olika arbetsmoment som skall utföras inom den manuella hanteringen i ett system utarbetas instruktioner enligt nedanstående checklista.

Inkommande underlag

- inkommande underlag (transaktioner för ADB, planeringsunderlag mm)
- media
- underlagets avsändare
- transportsätt för underlag
- tidtabell
- volymer

Bearbetning och registrering

- media för registrering
- sätt för registrering
- tidtabell
- volymer
- regler för bearbetning

- regler för ändringar och rättelser
- beslut som erfordras
- sekretessföreskrifter
- säkerhetsåtgärder

Utdata

- utdatakontroller som erfordras

Arkivering

- arkiveringsregler
- sekretessföreskrifter
- säkerhetsåtgärder

Distribution

- media som distribueras
- adressförteckning
- kontaktpersoner
- tidtabell
- volymer
- transportsätt
- sekretessföreskrifter
- säkerhetsåtgärder

VOLVO

Dokumentnamn/Name of document
SYSTEMHANDBOKSida/Page
1Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/issuer (dept, name, phone, sign.)
2530 Metoder och Utbildning (HD)Datum/Data
790201Bilaga/Appendix
1

Flik/Insert

Reg nr/Reg.no.
4.5.4.100Ärende/Subject
SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation

Mottagare/Receiver

VOLVO

SYSTEM -
DOKUMENTATION

S-04 M D B - DRIFT

DELSYSTEM:

RUTIN:

.01 DOKUMENT-
FÖRTECKNING.02 ÄNDRINGS-
FÖRTECKNING

.03 DISTRIBUTIONSLISTA

.04 OPERATIONS- (RUTIN-)
BESKRIVNING

.05 INSTRUKTIONER

RASKAmodellen
dokumentation

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.5 S-05 Programbeskrivningar

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Uttfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.5.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

5.5

S-05 Programbeskrivning

Programbeskrivningar används huvudsakligen i samband med underhåll och vidareutveckling av systemet och dess delar, ett arbete som i detta sammanhang främst utförs av ADB-tekniskt kunnig personal. Beskrivningarna är därför mer tekniskt utformade än övriga beskrivningar. I vissa fall måste emellertid mer lättillgängliga beskrivningar i verbal form utarbetas beroende på användarens behov av kunskap om och intresse för programmets funktion.

Programbeskrivningar baserar sig på den dokumentation som tas fram under det tidigare utvecklingsarbetet.

Allmänt gäller att utformningen av programdokumentationen beror i hög grad på programspråket (AL, COBOL, APL, FORTRAN etc) och övriga mekaniserade hjälpmedel (t ex COPY-texter, dataelementkatalog) som utnyttjas. I Volvo-Datas miljö är kompilleringslistan den viktigaste delen av programdokumentationen.

Pga detta förhållande har för Volvo-Data framtagits en "komprimerad" flikindelning, som beskrivs nedan under rubriken S-05 Programbeskrivning (Volvo-Data). Dessa anvisningar skall betraktas såsom en för Volvo-Data lokal riktlinje.

För varje program upprättas dokumentation vars faktainnehåll är enligt nedan. Sorteringsprogram och andra standardprogram ("utilities") skall endast dokumenteras med en kort beskrivning med hänvisning till central dokumentation för företagets standardprogram(-modulen).

Programförutsättningar utgöres av en programbeskrivning där de detaljerade avsnitten saknas eller är rudimentära. Kompilleringslistan kan vara t ex en "stubbe" eller ett programskelett.

S-05.01 Dokumentförteckning

Innehållsförteckning för S-05 upplägget per program

S-05.02 Ändringsförteckning

Blankett för löpande noteringar av ändringar.

S-05.03 Distributionslista

Förteckning över utgåvenummer och vart utgåva distribuerats.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Side/Page 2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.5.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				
S-05.04 Ansvar Uppdragsgivare, programmerare, godkännande/handhavande per program. Ingår i kompilleringslista för t ex COBOL-program. S-05.05 Dataflödesplan Kopia av system-/rutin-flödesplan med det aktuella programmet markerat. Av flödesplanen bör framgå hänvisningar till register, in- och utdata. Alternativt kan här finnas en referens till och/eller listning av den(de) JCL-procedur(-er), som programmet ingår i. S-05.06 Beskrivning Verbal och/eller grafisk beskrivning av bearbetningen i programmet. Beskrivning av programstruktur schematiskt och/eller logiskt enligt JSP-metoden, PS-matris el dyl. Beskrivningen indelas lämpligen i en allmän, kortfattad del och en funktionsbeskrivning med samtliga funktioner beskrivna. Hela eller delar av beskrivningen kan ingå i kompilleringslistan. S-05.07 Kompilleringslista Kompilleringslista eller motsvarande med erforderliga kommentarer; även länkningslistor. S-05.08 Modulindelning Förteckning över i programmet ingående moduler med uppgift om entrypunkter. Kortfattad beskrivning av varje moduls funktion, parametrar och kommunikationsareor. Kan ingå i kompilleringslistan.				

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 3
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.5.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				
S-05.09 Modulsamband Grafisk beskrivning av sambandet mellan modulerna i ett program. S-05.10 Modulbeskrivning För varje modul skall finnas en modulbeskrivning som omfattar uppgifter om identifikation, entrypunkter, parametrar, funktion och bearbetning och som bilagor bifogas flödesplan eller motsvarande, kompilleringslista, testplan/testfacit och testresultat. S-05.11 Testplan Förklaringar och underlag för programtester S-05.12 Testresultat Facit och resultatbedömningar av test S-05.13 Felmeddelande och åtgärder Kontrollresultat (felmeddelanden) och uppgift om vem som skall vidta vilka åtgärder. S-05.14 Säkerhet Speciella kontroller och säkerhetsföreskrifter som berör programmet angående - rimlighetskontroller - avstämmningar - övriga, inlagda kontroller - felmeddelanden - åtgärdskalender Hänvisningar till S-09.01 säkerhetssystem.				

S-05 Programbeskrivning

Lokal riktlinje Volvo-Data

Flik	Innehåll
1	S-05.01 Dokumentförteckning
2	S-05.02 Ändringsförteckning Blankett för löpande noteringar av ändringar
3	S-05.03 Distributionslista
4	S-05.06 Beskrivning Verbal och/eller grafisk beskrivning av bearbetningen i programmet och/eller modul i den mån som inte denna typ av beskrivning ingår i kompileringslistan under flik 5.
5	S-05.07 Kompileringslista Här ingår: S-05.04 Ansvar S-05.05 Dataflödesplan S-05.08 Modulindelning S-05.09 Modulsamband S-05.10 Modulbeskrivning S-05.14 Säkerhet
6	S-05.11 Testplan Här ingår: S-05.12 Testresultat
7	S-05.13 Felmeddelande och åtgärder. Kontrollresultat (felmeddelanden) och uppgift om vem som skall vidta vilka åtgärder.
8	S-05.XX Övrigt

Se även den fullständiga innehållsförteckningen för S-05
Programbeskrivning.

VOLVO

Dokumentnamn/Name of document

SYSTEMHANDBOK

Sida/Page

1

Uttärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign)

2530 Metoder och Utbildning (HD)

Datum/Date

790201

Bilaga/Appendix

1

Flik/Insert

Reg nr/Reg.no.

4.5.5.100

Ärende/Subject

SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation

Mottagare/Receiver

VOLVOSYSTEM -
DOKUMENTATION

S-05 PROGRAMBESKRIVNING

PROGRAM:

RASKA**modellen
dokumentation**.01 DOKUMENT-
FÖRTECKNING.02 ÄNDRINGS-
FÖRTECKNING

.03 DISTRIBUTIONSLISTA

.04 ANSVAR

.05 DATAFLÖDESPLAN

.06 BESKRIVNING

.07 KOMPILERINGSLISTA

.08 MODULINDELNING

.09 MODULSAMBAND

.10 MODULBESKRIVNING

.11 TESTPLAN

.12 TESTRESULTAT

.13 FELMEDDELANDEN OCH
ÅTGÄRDER

.14 SÄKERHET

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.6 S-06 Databeskrivning

5.6

S-06 Databeskrivning

Databeskrivning är en samlingsterm för hiarkin

- filer
- poster
- termer

Såväl samma fil som samma poster och termer används ofta i flera system eller delsystem. Detsamma gäller också databaser. Därför kan det vara lämpligt att sammanföra beskrivningarna till en dokumentsamling gemensam för informationsbehandlingssystemen inom ett företag eller del av företaget. I dokumentationen för de olika systemen kan då hänvisas till denna samling.

Kraven från skilda användare på åtkomst till samma data innebär att applikationen bör vara oberoende av sättet att fysiskt lagra data. Lagringen sker då i databaser eller kvalificerade register.

I Volvo-Datas miljö finns olika metoder för realisering av databeskrivningar t ex COPY-texter, Dataelementkatalogen mm.

S-06.01 Dokumentförteckning

Innehållsförteckning för alla ingående dokument

S-06.02 Ändringsförteckning

Blankett för löpande noteringar av ändringar.

S-06.03 Distributionslista

Förteckning över utgåvenummer och vart utgåva distribuerats.

S-06.04 FilerDatasättsförteckning

Förteckning över alla datasätt i ett system eller delsystem av vilken skall framgå

- program där datasätt ingår
- vilka datasätt som dokumenteras i separata beskrivningar
- ingående posttyp(er) i datasätt.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.6.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RÅSKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

Datasättsbeskrivning

Per datasätt:

- lagringsmedia
- organisationsmetod (åtkomst mm)
- uppdatering
- ingående posttyper med hänvisning till postbeskrivningar
- blocklängder
- blockformat
- etiketttyp
- volymer
- handhavande
- antal generationer
- arkivering (märkning, förvaring)
- rekonstruktionsmöjlighet

Databasbeskrivning

- databasstruktur
 - samgruppering av logiska poster
 - posternas inbördes relationer
 - logiska sekvenser
- åtkomst
 - krav
 - metoder
- lagring
 - struktur
 - teknik
 - media
- rekonstruktionsmöjlighet

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 3
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.6.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

S-06.05 Poster

Postförteckning

En förteckning över poster som används inom system, delsystem eller operation. Av förteckningen bör framgå:

- hänvisning till filer där viss post ingår
- vilka poster som finns dokumenterade i separata postbeskrivningar
- postbeskrivningarnas distribution

Postbeskrivning

Ett dokument per post innehållande

- postnamn
- postlängd
- postformat
- ingående termer med hänvisningar till separata termbeskrivningar

S-06.06 Termer

Termförteckning

En förteckning över termer som används inom system, delsystem eller operation. Av förteckningen bör framgå:

- hänvisning till de poster där viss term ingår
- vilka termer som finns dokumenterade på separat termbeskrivning

Termbeskrivning

Ett dokument innehållande följande uppgifter:

- enkel/sammansatt
- typ (real, integral, string)
- numerisk/alfanumerisk
- antal tecken
- variationsområde

Kodförteckning

En förteckning över koder som används inom företaget.

Kodbeskrivning

Beskrivning och förklaring till koder som fastställts i företaget eller som finns som standard.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix 1	Reg nr/Reg.no. 4.5.6.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation.				
Mottagare/Receiver				

VOLVO

SYSTEM -

DOKUMENTATION

S-06 DATABESKRIVNING

SYSTEM:

DELSYSTEM:



modellen

dokumentation

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.7 S-07 Layouter

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.7.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

5.7

S-07 Layouter

I denna del samlas beskrivningar av databärare som används inom företaget (del av företag, sektor). Beskrivningarna behövs som stöd vid MDB- och ADB-drift och som underlag vid underhåll och utveckling.

Indelning har skett efter typ av databärare och det kan vara lämpligt med underindelning.

Listor, blanketter osv kan vara generellt använda eller unika för system eller delsystem. Detta hindrar inte att de kan förvaras samlade i denna del.

S-07.01 Dokumentförteckning

Innehållsförteckning för S-07-dokumentsamlingen

S-07.02 Ändringsförteckning

Blankett för löpande noteringar av ändringar av S-07-dokument

S-07.03 Distributionslista

Förteckning över utgåvenummer och vart utgåva distribuerats.

S-07.04 Blanketter

Blankettförteckning

En förteckning över blanketter som används inom system, delsystem och operationer. Av förteckningen bör framgå:

- hänvisning till operationen där viss blankett ingår
- vilka blanketter som finns dokumenterade i separata blankettbeskrivningar
- blankettbeskrivningarnas distribution

Blankettbeskrivning

Utgörs av blankettlayouter med tillhörande definitioner av ingående data med exempel på ifyllda blanketter (dvs dokument).

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document		Sida/Page
		SYSTEMHANDBOK		2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.)		Datum/Date	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no.
2530 Metoder och Utbildning (HD)		790201		4.5.7.100
Ärende/Subject				
SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				
S-07.05 Datalistor				
Listförteckning				
En förteckning över datalistor som används inom system, delsystem och operationer. Av förteckningen bör framgå:				
- hänvisning till operation (program) där viss data-lista ingår				
Listlayouter				
Listbeskrivning med tillhörande definitioner av ingående informationsmängder och data				
S-07.06 Dataregistreringsunderlag				
Som ovan!				
S-07.07 Bildskärm				
Som ovan!				
osv				

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.8 S-08 Maskinbeskrivning

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utlärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.8.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

5.8

S-08 Maskinbeskrivning

I detta avsnitt skall finnas information om de maskinella (såväl datorer som andra maskiner) och operativa funktioner som är specifika för systemet. Beskrivningarna skall vara tekniska och beskriva maskinernas funktionella uppbyggnad och kan beledsagas av skisser, ritningar, fotografier osv. Trycksaker, broschyrer och handböcker från leverantören är ofta tillräckliga.

Maskinernas och operativsystemens användning skall däremot framgå av instruktionerna för ADB resp MDB.

I Volvo-Datas miljö finns huvuddelen av erforderliga maskinbeskrivningar i Volvo-Datas referensbibliotek.

S-08.01 Dokumentförteckning

Innehållsförteckning för S-08-dokumentsamlingen

S-08.02 Ändringsförteckning

Blankett för löpande noteringar av ändringar av S-08-dokument

S-08.03 Distributionslista

Förteckning över utgåvonummer och vart utgåva distribueras.

S-08.04 Maskinbeskrivning

En förteckning och beskrivningar över de maskintyper som används av systemet och motsvarande funktioner i operativsystemet. Ofta är leverantörens material tillräckligt.

Systemhandbok

Del 4

RASKA

dokumentation

5 Systemdokumentation, S-dok

5.9 S-09 Samband med andra
(icke-info) system

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 1
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert
Ärenden/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation		Reg nr/Reg.no. 4.5.9.100		
Mottagare/Receiver				

5.9

S-09 Samband med andra (icke-info-)system

Inom ett företag finns alltid samband mellan de olika administrativa informationsbehandlingssystemen. Dessa samband skall beskrivas under avsnitten S-01 Systembeskrivning och/eller S-02 Delsystembeskrivning.

Förutom dessa info-system finns det vanligen ett antal administrativa system inom ett företag vilka dokumenteras under detta avsnitt (S-09). Exempel på sådana system är:

- säkerhet (S-09.01)
- information och utbildning (S-09.02)
- databasadministration (S-09.03)
- test
- omläggning
- dokumentation (dokumentering)

Systemen för test och för omläggning innehåller allmänna regler hur sådana aktiviteter skall genomföras vid utveckling och införande av system. Ofta, särskilt vid utveckling av stora system, kan det vara lämpligt att i enlighet med reglerna för systemutveckling ta fram särskilda delsystem för test och för omläggning av det nya systemet.

Om det inom företaget inte finns övergripande system utvecklade eller det av andra anledningar föreligger behov av att utveckla motsvarande system specifikt för det nya system som skall utvecklas kan följande system vara till ledning.

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 2
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert Reg nr/Reg.no. 4.5.9.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				
S-09.01 Säkerhetssystem				
<u>Namn</u>		<u>Innehåll</u>		
Dokumentförteckning		- namn och beteckning på alla ingående dokument - förklarande text		
Ändringsförteckning		- motiv, typ berörda instanser, resp dokument		
Distributionslista		- utgåvenummer - vart utgåva distribueras		
Översikt		- översikt av i systemet ingående kontroll- och skyddsåtgärder		
Ansvarsförteckning		- instanser/befattningar som ansvarar för systemets/delsystemets drift, innehåll mm		
Kontroll och skydd		- detaljerad beskrivning av för systemet specifika kontroll- och skyddsåtgärder - sekretessregler		

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 3												
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Flik/Insert Reg nr/Reg.no. 4.5.9.100												
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation																
Mottagare/Receiver																
S-09.02 Informations- och utbildningssystem <table border="0"> <thead> <tr> <th><u>Namn</u></th> <th><u>Innehåll</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dokumentförteckning</td> <td>- namn och beteckning på ingående dokument</td> </tr> <tr> <td>Ändringsförteckning</td> <td>- motiv, typ berörda instanser resp dokument</td> </tr> <tr> <td>Distributionslista</td> <td>- utgåvenummer samt vart utgåva distribueras</td> </tr> <tr> <td>Utbildning och information före systeminförande</td> <td>- beskrivning av utbildnings- och informationsplaner och genomförande</td> </tr> <tr> <td>Utbildning och information av ny personal</td> <td>- beskrivning av utbildning och information för personal i olika befattningar inom av systemet berört verksamhetsområde</td> </tr> </tbody> </table>					<u>Namn</u>	<u>Innehåll</u>	Dokumentförteckning	- namn och beteckning på ingående dokument	Ändringsförteckning	- motiv, typ berörda instanser resp dokument	Distributionslista	- utgåvenummer samt vart utgåva distribueras	Utbildning och information före systeminförande	- beskrivning av utbildnings- och informationsplaner och genomförande	Utbildning och information av ny personal	- beskrivning av utbildning och information för personal i olika befattningar inom av systemet berört verksamhetsområde
<u>Namn</u>	<u>Innehåll</u>															
Dokumentförteckning	- namn och beteckning på ingående dokument															
Ändringsförteckning	- motiv, typ berörda instanser resp dokument															
Distributionslista	- utgåvenummer samt vart utgåva distribueras															
Utbildning och information före systeminförande	- beskrivning av utbildnings- och informationsplaner och genomförande															
Utbildning och information av ny personal	- beskrivning av utbildning och information för personal i olika befattningar inom av systemet berört verksamhetsområde															

VOLVO		Dokumentnamn/Name of document SYSTEMHANDBOK		Sida/Page 4
Utfärdare (avd nr, namn, tel, sign)/Issuer (dept, name, phone, sign.) 2530 Metoder och Utbildning (HD)		Datum/Date 790201	Bilaga/Appendix	Reg nr/Reg.no. 4.5.9.100
Ärende/Subject SH4 Volvo-Data. RASKA. Dokumentation. Systemdokumentation				
Mottagare/Receiver				

S-09.03 Databasadministration

En konsekvens av att bygga komplexa och/eller samordnade databaser är att välja ett hjälpmedel som tillfredsställande tillgodoser ett antal huvudfunktioner. Hjälpmedlet skall t ex

- A Kunna tillåta att ett antal datastrukturer utformas och att dessa separeras från lagringsstrukturen. Skilda sätt att nå data måste härvid tillåtas.
- B Kunna styra och kontrollera planeringen av data på yttre enheter och samtidigt garantera att tillgängligt utrymme utnyttjas effektivt.
- C Tillåta att flera användare samtidigt arbetar med databasen
- D Innehålla funktioner för att åstadkomma en hög grad av data beroende
- E Innehålla funktioner, som innebär att vissa data kan utsättas för särskilt säkerhetsskydd.
- F Vara så utformat att det kan anpassas till den miljö i vilket det skall verka.
- G Innehålla speciella hjälpmedel för utformning, driftsättning, databasdrift, uppföljning och dokumentation av databasen.

Ett samlingsnamn för de här nämnda funktionerna är databas-hanteringssystem.(DBHS).

En konsekvens av att införa databasmetodik är ofta att en ny funktion - Databasadministrationen - skapas med uppgift att svara för databasutvecklingen med utnyttjande av ett utvalt DBHS.