

Informationsblad

till alla anställda i Volvo Data

95-11-30

2030 Information

Specialnummer om Memo-95

Memo 95 _____ 2

Ordbehandlaren _____ 8

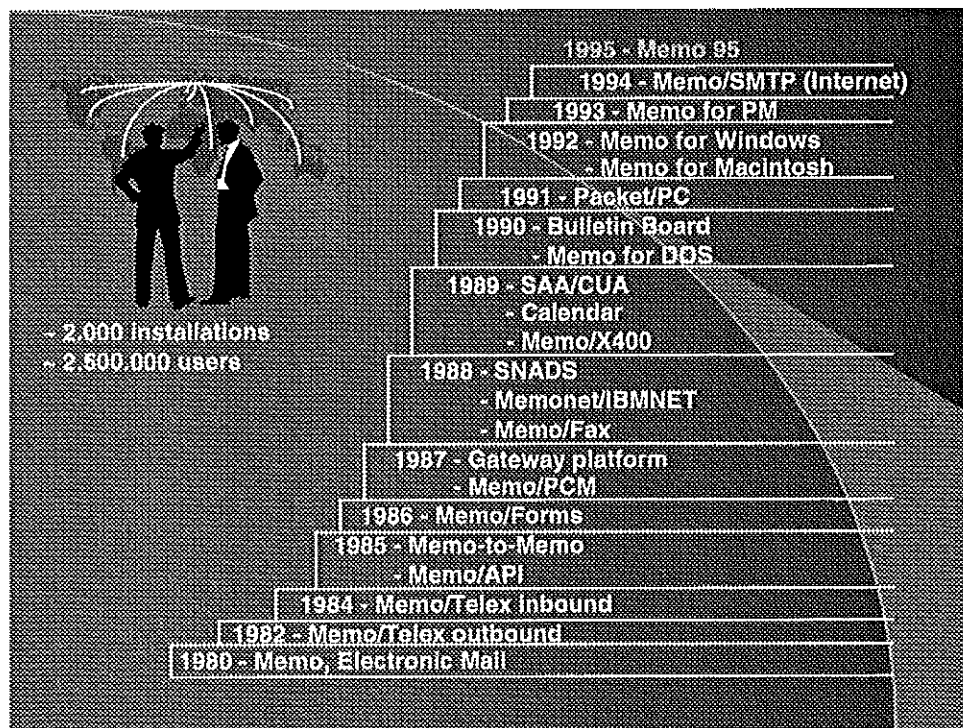
Sekelskiftet _____ 9

Bilaga: Innehåll i
anslagstavlor _____ 10

Redaktör:
Holger Lissvall

Avd: 2030, HD3N
tel: 031 667521
fax: 031 667711
memo: VD.HLI

Memo 95



*Utvecklingen
av Memo*

Memo 95 presenteras nu som den naturliga fortsättningen på elektroniskt postsystem för företag och organisationer som vill tillvarata befintliga investeringar och en etablerad infrastruktur.

Memo 95 är ett sk client/server koncept. De tjänster vi utnyttjar i systemet ligger på en server oberoende av var jag som användare befinner mig och oberoende av vilken klient jag kör. Klienten kan vara en 3270-terminal, Memo for Windows på PC eller Memo for Motif på Unix-arbetsstation.

Bakgrund

Upprinnelsen till Memo 95 kan vi hitta i CATRIN-gruppens krav för drygt ett år sedan där våra kunder, Personvagnar och Lastvagnar, tillsammans med Volvo Data specificerade några grundläggande krav på framtidens elektroniska postsystem inom Volvo.

De krav som ställdes kan sammanfattas i följande punkter:

- Grafiskt användargränssnitt
- Plattformsoberoende
- Filer skall kunna bifogas memot

- Stöd för TCP/IP för bästa performance
- Klienter för både för DOS/Windows och Unix arbetsstation
- Som användare skall vi ha bara en brevlåda och den skall vara nåbar från Volvos nät

Under hösten 1994 påbörjades projekt Memo 95 på Volvo Data. Projektet leds av en styrgrupp med representanter för våra två största kundbolag tillsammans med Volvo Data.

Utvecklingen har bedrivits dels på Volvo Data och dels på Verimation. Det som åstadkommit kan enkelt sägas vara ett från grunden nytt Memo med en blandning av nytt och gammalt, allt i syfte att både bevara, förnya och effektivisera arbetsmiljön för användaren.

Detta innebär i praktiken att vi som användare skall anamma både nya arbetssätt och metoder samtidigt som vi skall ta tillvara de investeringar som gjorts i infrastruktur och kunnande.

Vad är då nyheterna?

För 3270-dialogen är nyheterna nästan osynliga, trots att Memo/Base har genomgått en total förvandling.

- Alla tjänster är serveriserade, dvs varje funktion i Memo är nu en egen service, t ex Brev, Katalog, Kalender, Anslagstavla etc
- Kolumnen för *typ av memo* har utökats med en extra position. Denna används bl a för att ge användaren information om memot är en kalenderbokning, ett formulär eller om meddelandet innehåller en bifogad fil. Det sistnämnda görs med tecknet &.
- Vill man nå en specifik Kalender kan man nu skriva: KALE RUMHD105 direkt på kommandoraden i Brevlådan.
- Profilinformation om Fax-, Minicall - och Mobiltelefonnummer samt yrkestitel kommer nu att distribueras även utanför vårt egna Memo-system.

När det gäller klienten **Memo for Windows** så har den genomgått desto fler påtagliga förändringar.

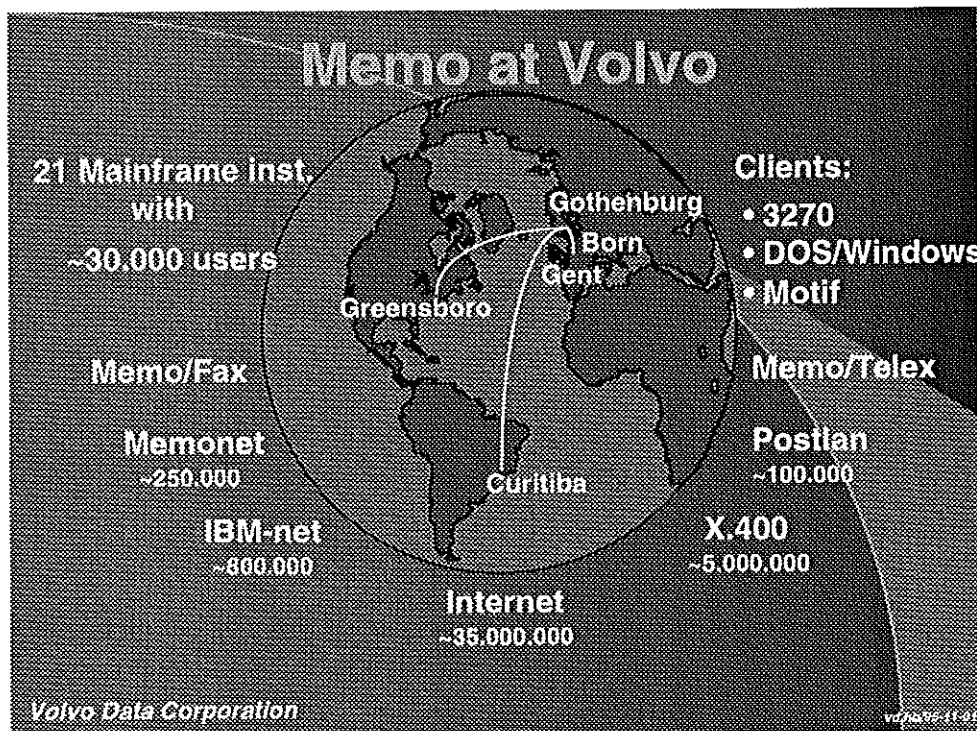
- Klienten har nu stöd för kommunikation via TCP/IP, vilket är ett oerhört lyft ifråga om performance jämfört med den tidigare versionen.
- Memo for Windows kan användas som alternativ posthanterare i Lotus Notes.
- Brevlådan uppdateras automatiskt om memo mottages.
- Katalogsökning sker mot fördefinierade sk vyer eller mot vyer som användaren anger.

- En eller flera filer från t ex Exel, Word eller Power Point kan bifogas med ett memo.
- Som mottagare av memo med bifogade filer kan jag direkt se vad det är för filer jag fått, samt storlek av dessa. Avsändaren kan dessutom lämna ett meddelande om innehållet utan att jag behöver öppna de bifogade filerna.
- Som avsändare kan jag sända direkt från de PC-program som har stöd för Microsofts API, MAPI, t ex Word, Power Point och Excel. När jag sänder från något av dessa program, får jag dessutom möjlighet att lägga till ett meddelande om innehållet i den bifogade filen.
- Jag kan koppla upp flera brevlådor samtidigt och flera användare kan koppla upp sig samtidigt mot samma brevlåda. En finess för dem som gemensamt skall bevaka t ex en servicebrevlåda.

Var detta allt?

Nej, detta är bara ett axplock av nyheterna och mer är att vänta:

- Inom kort kommer en ny klient kallad **Memo for Motif**. Det är en klient för de användare som sitter vid en arbetsstation med endera IBM's AIX, HP UX eller Sun Solaris. Funktionaliteten på denna klient är densamma som för Memo for Windows.



- Under 1996 kommer vår koppling mot Internet att uppgraderas med möjligheten att kunna sända och ta emot bifogade filer.
- En Unix-baserad Memo/Base kommer att se dagens ljus under 1996. Detta innebär att vi kan ställa ut en server lokalt och initialt kommer denna server bl a att innehålla anslutna memoanvändares post.
- En ny koppling, gateway, mot Lotus Notes kommer under senare delen av 1996 vilken även där möjliggör utbyte av bifogade filer med en Notes användare.

Implementation

För en tid sedan startade ett projekt inom Volvo Data med företrädare för våra stora kundbolag och Volvo Data i syfte att bereda väg för implementation av konceptet Memo 95.

På dagordningen står bl a följande:

- Test och utvärdering i produktionsmiljö.
- Konsekvensbeskrivning för ett införande.
- Framtagning av informationsmaterial.
- Framtagning av utbildningsmaterial.
- Utbildning av supportorganisationen.

Förväntat resultat av projektet är ett underlag som skall ligga till grund för fastställande av en implementationsplan av Memo 95 för Volvo, World Wide. Denna implementationsplan kommer att delges av Group Information Board, GIB, som officiellt övergripande dokument för Volvo koncernen.

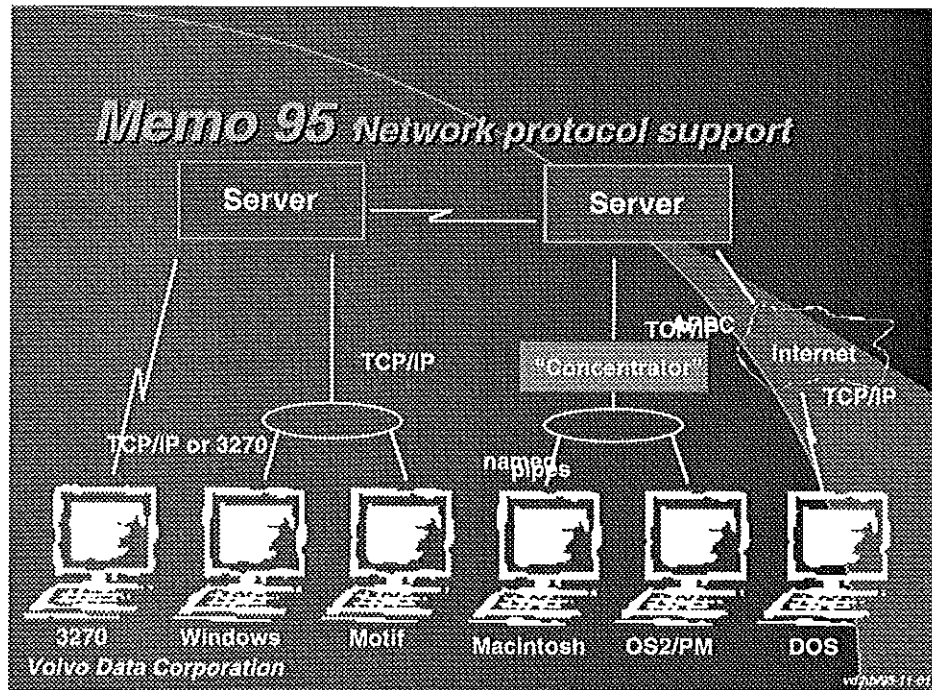
För att nå dit kommer vi inom de olika bolagen beredas tillfälle att testa och utvärdera de ingående produkterna. Följande tidpunkter gäller:

Preliminär tidplan för uppgradering av Memo/Base:

- 1995-05-07 - Memo A är ett test och produktionssystem så vi har haft den senaste versionen i produktion i olika skepnader sedan maj månad.
- 1995-11-26 - Memo G uppgraderades (VCE i Eskilstuna)
- 1995-12-03 - Memo I uppgraderas (Skövde, Köping)
- 1995-12-10 - Alla resterande system i Sverige uppgraderas.

I början av januari månad kommer våra utländska installationer att få tillgång till den nya versionen av Memo/Base.

Innan ovanstående uppgraderingar är klara kommer våra kunder att erbjudas att testa klienterna mot Memo A.



Klienter

När kan vi få börja köra Memo for Windows och på vilket sätt skall vi köra den?

Våra kunder kommer att få klienten allt eftersom från vecka 48. I huvudsak kommer all testverksamhet att ske via de LAN-miljöer som idag återfinns inom resp bolag. Text sker en installation hos VTC i den nya Novell-miljön CLASS. Så kommer även att ske för Personvagnar via Volvo Datas del av CLASS.

Klienten kommer att finnas för test och utvärdering för Personvagnars och Volvo Datas del i LECS från början av december.

Klienten Memo for Motif kommer att erbjudas en utvald testgrupp separat inom och utom VD då den produkten i dagsläget ännu ligger på utvecklingsstadiet.

Är du intresserad av att delta i testverksamheten av någon av klienterna? Kanske du har ett projekt där klienten kan ingå som en del i lösningen? Hör i så fall av dig till undertecknad via memo till memoidVD.HB.

När kan vi förvänta oss en produktionsmiljö?

Den version vi idag har av Memo for Windows är officiellt lanserad av Verimation på den externa marknaden, men det finns några förbättringar vi bedömt vara nödvändiga att få till stånd innan vi gör en officiell sjösättning.

Den version som vi avvaktar beräknas komma under senare delen av januari månad.

Memo for Motif beräknas vara klar fram mot årsskiftet om allt går som det ska och då är det en officiell produktionsversion vi pratar om.

När klienterna sedan börjar rulla ut på Volvo kan vi fn inte säga. GIB kommer att ge ut sina råd och anvisningar först i februari. Det vi bedömer är att vi under Q196 kommer att se en produktionsmiljö med både Memo for Windows och Motif hos våra användare.

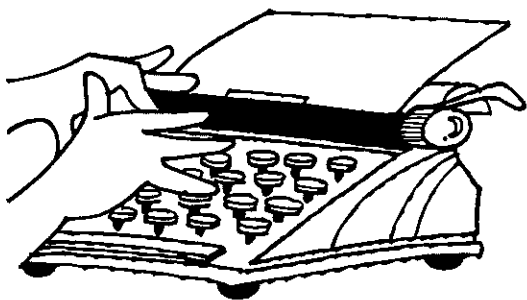
Vilka fördelar finns det med Memo 95

Det finns många bra meddelandesystem idag. Frågan om varför vi skall ha Memo och inte något annat meddelandesystem kan enklast ges med följande punkter:

- Memo 95 erbjuder en exceptionellt hög funktionalitet för användaren.
- Memo 95 är en integrerad del i användarens office-miljö.
- Memo 95 erbjuder funktionalitet för den enskilde användaren att koordinera aktiviteter, dela information och delta i affärsprocessen på effektivaste sätt.
- Memo 95 erbjuder användaren en brevlåda över hela nätverket med full tillgång till alla tjänster.
- Memo 95 bygger på väl beprövad och tillförlitlig stordatorteknik kombinerad med senaste teknik för arbetsstationer.
- Memo 95 är vad andra pratar om, en äkta client/server- baserad lösning.

Till sist skall vi inte glömma att Memo är ett meddelandesystem och hjälpmedel som Volvo Data och våra kunder tillsammans har utformat.

Hans Backlund



Svenska modellen

*En anekdot av
Ingemar Unge får
räcka denna gång*

Nu var jag uppe på Myndigheten.

- Well, sade jag. Hur är läget på Myndigheten?

- Jo, tack, sade hon, det knallar. Vi har gjort diverse omorganisationer och så där och pysslat och lite hitan och ditan.

- När jag var här förra gången var det åtminstone tjugofem rum som det satt folk i. Vart tusan har de tagit vägen?

- Jahadu, tiderna förändras. Och vi med dem. Jo, det är nog riktigt. Det har ju varit lite omläggningar.

- Omläggningar? Nerläggningar, menar du väl. Här finns ju inte en käft.

- Jo, det är lite annan stil, nu...

- Annan stil, vem fan sköter själva, om jag säger, arbetet?

- Ja, det är de gamla vanliga grabbarna, samma gamla gäng...

- Samma gamla gäng! Gänget har ju exploderat! Här är ju tomt!

- Jo, det är samma i alla fall. Allihop har slutat och blivit konsulter, så de är nu inte anställda utan konsulter till oss. Vi kallar in dem när vi ska ha ett jobb gjort och så får de uppdraget eftersom de kan prylarna bäst och då är det ju lika bra att ta dem...

- Sådärja. Och vad ska en liten konsult ha för sitt jobb?

- Tja, det blir ju lite dyrare, men vi har en lönekostnad som är nästan noll..

- Så i stället för att betala en kille 17 000 i månaden plus sociala avgifter så pröjsar ni 50 000 kronor ? För samma jobb?

- Nja, jo

- Vackert. Myndigheten gör ett sämre jobb för två- eller tredubbla kostnaden. Finemang. Och dem som Myndigheten har att sköta om, för dem blir det väl bara sämre efter anslaget...

- Alltså, man kan ju inte gå emot Utvecklingen.

Anita Svensson

1500 dagar till år 2000



Nu är det dags att se över efterlevnaden av reglerna för angivelse av tid och datum. Den 23 november 1995 var det nämligen 1500 dagar kvar till 1 jan år 2000.

Sekelskiftet närmar sig och efterlevnaden av reglerna för hur vi anger datum i våra datasystem **måste** ses över.

Systemägare och systemutvecklare har ett ansvar att bevaka gällande standard. Under de närmaste åren kommer vi att skapa allt fler knytningar mellan egna och externa system, mellan egentillverkade och köpta.

Vi måste **avsätta tid** för detta arbete både vid nyutveckling och ändring av applikationer. Tänk på kundnyttan!

Till vår hjälp finns en Corporate Standard (STD 9122,1), som är utgiven av koncernstandard. Den är spridd på Volvo Data.

Exempel:

Vi har ingen svårighet att tolka olika datumangivelser som 95-05-02, 95/05/02, 02/05/95, 950502.

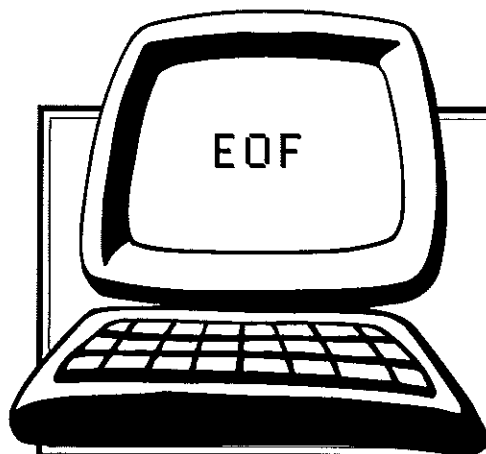
Problemet att rätt tolka tidsangivelsen övergår från trivialt till omöjligt bara efter några års tidsförskjutning. För ett datum **01/05/02** är osäkerheten total.

Lösningen är att konsekvent använda ISO-beteckningar med hierarkin år-månad-dag, som t ex 2001/05/02 eller 2001-05-02 för datumet den 2 maj år 2001.

Använd alltid 4 siffror vid lagring av årtal!

Självklart måste vi även av våra HW- och SW- leverantörer kräva att de kan garantera tidsangivelser för detta sekelskifte.

Verksamhetsplanering och kontroll
Christer Jednell



En rysktillverkad dator
fick efter en tävling i
Pravda namnet Kom Pjotr

Anslagstavlornas innehåll på Volvo Data

För att få reda på innehållet i anslagstavlor finns två vägar:

– skriv kommando AT VDINFO. Du finner då i menyn innehållsförteckningen överst. Du plockar upp den på sedvanligt sätt och sparar ner den till Din brevlåda med F5.

– skriv kommando AT CONTENTS för att komma direkt till innehållsförteckningen. Därefter F5.

Beskrivning	AT

Administrativ utveckling inkl Adm Plan	VDAU
Adressändring	VDPERS
Adressändring vi a fax	VDPERS
Anhörighetsregister, blankett	VDPERS
Anskaffning	VDINFO
Anskaffningsdokumentation	VDANSK
Ansk, PC, PC-pgm, LECS, install	VDPC
Anskaffningsprocessen	QANSK
Arbetsbeskrivningar för Göteborg	QARBGBG
Arbetsbeskrivningar för övr. Sverige	QARBSVE
Arbetsbeskrivningar, generella	QARBGEN
Arkiveringsregler	QKVAL
Avbrott veckovila	VDPERS
Avtalshandbok, revidering av	QKUND
Avtalsinformation, anskaffning	VDANSAVT
Avvecklingsprocessen	QAVVE
Avvikelschaktering (rutin)	QKVAL
Befogenhetsgruppering	VDPERS
Benchmarking, metod	QLEDN
Beställning av ATI- BESS-, PYRAMID- och VIKOS-id	VDIAS
Betygsunderlag	VDPERS
Bilköp	VDBIL
Blankett, interna konsulter	QKUND
Bokslut	VDINFORM

Checklista direktiv	QSTYR
Checklista möten	VDAU
Checklista offerter	QKUND
Checklista projektrevision	QKVAL
COMPASS-rapportering för SU/SF	VDSUCOMP
Dokumentstyrning	QKVAL
Driftsprocessen	QDRIF
Ekonomiprocessen	QEKON
Eskaleringsrutin	QLEDN
Faktureringsplan	VDFAKT
Fax via Memo	VDTELE
Felanmälan kontorsutrustning, fastighet	VDFEL
Felanmälan telefon	VDTELE
Friskis & Sveltis	VDPERS
FTS - förslag till systemändring, adm system	VDIAS
Funktionsbeskrivningar	QORG
FUPU rapportmall	VDTU
FUPU styrgrupper	VDTU
Förslagsverksamhet, inkl Förslagsblankett	VDFSLG
Försäkring	HEMVILLA
Förändringsprocessen	QFORA
Godkända leverantörer	VDANSLEV
Godkännande av ny leverantör i LEVA 2	VDEKON
Halvårsrapport	VDINFORM
Hotell, gästvåning	VDRESA
ID-kort	VDSECURA
Information från informationsavdelningen	VDINFORM
Inköpsanmodan	VDINK
Installationsprocessen	QINST
Instruktion för AT, QARB och QORG	QKVAL
Interna administrativa system	VDIAS
Interna konsulter, blankettmall	QKUND
Interna kvalitetsrevisioner	MEMOSWE
IT-rapporter från Sveriges Tekniska Attachéer	VDTARAPP
Karta över DA och VAK i Göteborg	VDPERS
Katalogändring	VDTELE
Kommando i memo på svenska	MEMOSWE
Kommando i memo på engelska	MEMOENG
Konferensarrangemang -- minneslista	VDAU
Konferensrum	VDKONF

Korrigerande åtgärder	QKVAL
Kundavtal	VDVATL
Kundavtalsprocessen	QKUND
Kundförfrågan, rutin för d:o, till kundavtal	QKUND
Kundkontakter inom Marknadsstöd 2900	VDKUNDK
Kvalitetsombud	QKVAL
Kvalitetspolicy	QKVAL
Kvalitetsprocessen	QKVAL
Landskoder memo-fax	VDTELE
Lediga jobb	VDJOBB
Ledningsprocessen	QLEDN
Lån av Volvo Datas egendom	VDSECURA
Mailexchange	MEMOSWE
Mall - agenda	QLEDN
Mall - annonseringsbrev	VDPI
Mall - anskaffningsdokument	VDANSK
Mall - arbetsbeskrivningar	QPERS
Mall - dokumentförteckning	QKVAL
Mall - dokumenthuvud i memo	QKVAL
Mall - dokumenthuvud för papper	QKVAL
Mall - dokumentliggare	QKVAL
Mall - FUPU-rapport	VDTU
Mall - funktionsbeskrivning	QLEDN
Mall - generell arbetsbeskrivning	QPERS
Mall - granskningsprotokoll	QSTYR
Mall - individuell arbetsbeskrivning	QPERS
Mall - informationsbrev	VDPI
Mall - interna konsultblankett	QKUND
Mall - kallelse avslutningsmöte	QKVAL
Mall - kallelse uppföljningsmöte	QKVAL
Mall - kallelse öppningsmöte	QKVAL
Mall - kompetensprofil	QPERS
Mall - milstolperrapportering	QSTYR
Mall - operativ plan	VDU
Mall - PD-report	VDTU
Mall - PD-request	VDTU
Mall - processbeskrivning	QKVAL
Mall - protokoll	QLEDN
Mall - protokoll avslutningsmöte	QKVAL
Mall - protokoll uppföljningsmöte	QKVAL

Mall - protokoll öppningsmöte	QKVAL
Mall - revisionsrapport	QKVAL
Mall .- revisionsrapport för projektrevision	QKVAL
Mall - statusrapportering	QSTYR
Marknadsinfo - Kundrepresentant	VDKUNDF
Marknadsinfo - Kundmöten	VDKUNDM
Marknadsstöd - Faktureringsplan	VDFAKT
Marknadsstöd - Kundavtal	VDAVTAL
Marknadsstöd - Kundkontakter	VDKUNDK
Marknadsstöd - Uppdragsbekräftelser	VDUBEKR
Marknadsutv - Marknadsansvariga	VDMANSV
Memo fax-info	MEMOFAX
Memo info på engelska	MEMOENG
Memo info på svenska	MEMOSWE
Memonet	MEMOSWE
Memo telex-info	MEMOTLX
Milersättning	VDRESA
Möten, checklista	VDAU
Namnstandard för dokumentering av processer	QKVAL
Notislapp, beställning	VDVISIT
Ny leverantör i LEVA 2	VDEKON
Nyheter	VDINFORM
Operativ plan - mall	VDAU
Organisation, Volvo Data	VDPERS
Organisationsförändring	VDPERS
Organisationsinformation	VDINFORM
Personal allmänt	VDPERS
Personalhandbok	VDPBOK
Personalprocessen	QPERS
Privat logi	VDRESA
Processer	QPRTO
Processer och processägare	QKVAL
Protokollsmapp	QLEDN
Representation	VDRESA
Resebeställning	VDRESA
Reseräkning	VDRESA
Revidering av avtalshandbok	QKUND
Revidering av kvalitetssystemdokumentation	QKVAL
Revisionsplaner	VDAU

Seminarieverksamhet	VDUTB
Skadeintyg	VDBIL
Skrotningsrutin	VDEKON
Strategier anskaffning	VDANSPLA
Strategiska inriktningar	VDINFORM
Styrningsprocessen	QSTYR
Säkerhet	VDSECURA
Säkerhetsprocessen	QSAKE
Telefoni, katalog	VDTELE
Tjänstebil	VDBIL
Traktamente	VDRESA
TU-rutin	VDTU
Tvingande dokument	QKVAL
Udda arbetstider	VDSECURA
Underhållsprocessen	QUNDE
Uppdragsbekräftelse	VDUBEKR
Utbildningsprocessen	QUTBI
Utbildningsverksamhet	VDUTB
Utrangeringsrutin	VDEKON
Utvecklingsprocessen	QUTVE
Utvärderingsprocessen	QUTVA
Valutor	VDRESA
Veckovila, avbrott	VDPERS
Verksamhetsplaneringsprocessen	QVPLA
Visitkort, beställning	VDVISIT
X400	MEMOSWE
ÄT-rutin interna ekonomisystem	VDIAS
Övertidsdispens	VDPERS

Tips om eventuella felaktigheter och synpunkter på denna innehållsförteckning skickas till VD.GUNNAR, som ansvarar för innehållet.

Gunnar Hindelius